

Consiliul Județean Covasna  
Kovászna Megye Tanácsa  
Covasna County Council

Biblioteca Județeană BOD PÉTER  
BOD PÉTER Megyei Könyvtár  
BOD PÉTER County Library

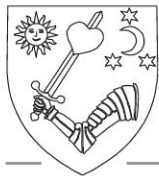


Nr. înreg.: BJBP: 391 / 06. 09. 2021

# **RAPORT DE ACTIVITATE**

## **(1 NOIEMBRIE 2016 – 31 AUGUST 2021)**

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „BOD PÉTER”**  
**SF. GHEORGHE, JUD. COVASNA**



Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea de către Consiliul Județean Covasna, denumit în continuare *autoritatea*, a Bibliotecii Județene „Bod Péter”, denumită în continuare *instituția*, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

Datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: 01 noiembrie 2016 – 31 august 2021\*, reprezentând evaluarea finală.

## Partea I.

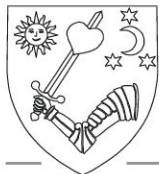
În perioada menționată mai sus, ca de altfel, și până acum, în activitatea mea de conducător al instituției, am acționat în continuare în spiritul *viziunii manageriale* enunțate în proiectul meu de management astfel:

*Instituția să fie:*

*\* un loc de întâlnire preferat al comunității, una dintre instituțiile culturale cele mai frecventate pe plan local;*

*\* o resursă reală și viabilă de cultură, informație și spiritualitate, promotor al lecturii, documentării și al educației continue, și prin formularea unor răspunsuri adecvate la provocările aduse de cultura digitală;*

\* Prezentul raport se referă la o perioadă de evaluare a cărei dată finală este sfârșitul lunii august 2021, deci nu la un an calendaristic complet, de aceea în cuprinsul său voi furniza doar informațiile funcționale esențiale cu privire la perioada ianuarie–august 2021, fără a dedica acesteia un segment aparte.



pag. 3

*\* capabilă să contribuie în mod real, mai ales prin fondul său livresc și documentaristic ținând de istoria locală și regională, la formularea și exprimarea identității comunității covășnene;*

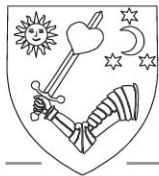
*\* capabilă să-și asume un rol regional complex ca instituție profesională și de specialitate, respectiv, în mod potențial, să dezvolte un anumit avantaj competițional față de instituțiile similare din regiune și din țară;*

*\* capabilă să se adreseze eficient și atractiv unui public utilizator de dimensiunea numerică a cel puțin unui sfert din populația localității în care își are sediul, proiectat pe toate categoriile de vârstă și ocupaționale, la serviciile și programele instituției apelând, pe cât posibil, persoane care asociază modul de viață activ și cu curiozitatea intelectuală, cu apetitul pentru cunoaștere, fiind conștienți de oferta culturală destinată satisfacerii nevoilor lor spirituale, fructificând-o din plin pe aceasta.*

De asemenea am ținut cont în organizarea, coordonarea și desfășurarea activității de *misiunea instituției*, sintetizată astfel: este o bibliotecă publică de tip enciclopedic, cu personalitate juridică, de importanță regională, destinată satisfacerii cerințelor și necesităților culturale și informaționale ale comunității multietnice din județul Covasna, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate, axându-se în mod preponderent pe colecții formate din documente editate în limba maghiară și română. Am urmărit concomitent raportarea permanentă, ca repere funcționale, la obiectivele generale ale instituției: *funcția de constituire și de dezvoltare a colecțiilor; funcția de organizare a colecțiilor; funcția de conservare a colecțiilor; funcția de comunicare a colecțiilor și de informare; funcția de cercetare; funcția de educare și de recreere; funcția de îndrumare metodologică.*

În cele ce urmează, prezint o sinteză – pe cât posibil, concisă – a perioadei raportate, cu privire la funcționarea, rezultatele și aspectele esențiale ale activității instituției, bazându-mă pe faptul că despre toate acestea se găsesc mai multe detalii,





pag. 4

respectiv date analitice în rapoartele de activitate precedente ale subsemnatului (referitoare la perioadele 2016–2017, 2018, 2019, 2020). Am convingerea că voi avea posibilitatea să discut pe parcursul interviului de evaluare acele chestiuni, care sunt tratate mai succint în prezentul raport de activitate, pentru a oferi o imagine de ansamblu mai lesne de conturat, și care pot prezenta interes pentru membrii onoratei comisii.

## **Aspectele și rezultatele esențiale ale perioadei raportate, respectiv realizările instituționale aferente și asociate**

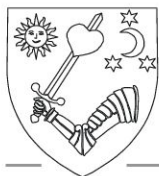
### **A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care activează și cu sistemul instituțional existent**

#### ***1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități***

Enunțată în proiectul meu de management, *stabilirea parteneriatelor culturale eficiente și reciproc avantajoase*, în privința activității instituției în general sau în vederea unor evenimente organizate în comun, cu entitățile culturale și organizațiile civile din localitatea-gazdă și din regiune, este un factor deosebit de important al activității manageriale, și s-a situat pe prim-plan și în perioada raportată.

Partenerii noștri locali și regionali au fost, în această perioadă: Asociația Susținătorilor Bibliotecii „Bod Péter”; Asociația Culturală „Mikes Kelemen”; Biroul de Imagine al mun. Sf. Gheorghe; Centrul de Cultură al Județului Covasna; Inspectoratul Școlar al Județului Covasna și instituțiile de învățământ din județ; Institutul „Balassi” – Centrul Cultural al Ungariei; Asociația „Virtutea Secuiască”; Școala de Scrimă din

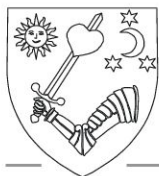




pag. 5

Ținutul Secuiesc; trupa „Evilági”; Asociația Vadon; posturile de radio Sepsi, Sláger, Friss FM, We Radio; Centrul Expozițional de Artă Contemporană Magma; Librăria LibriM; Ceainăria Tein; Cafeneaua Szimpla; Kónya et Kónya Ponopol; restaurantele Park și Sugás (toate din Sf. Gheorghe); Muzeul „Haszmann Pál” din Cernat și asociația culturală a acestuia, cu același nume; Editura Tortoma (Baraolt); Asociația Art Litterae; Biblioteca Județeană „Kájoni János”; editurile Pallas-Akadémia, Hargita Népe, Gutenberg, BookArt; redacția revistei culturale „Székelyföld”; Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale (toate din Miercurea-Ciuc); Liga Scriitorilor din Ardeal; Asociația Culturală „Sétatér”; Editura Erdélyi Híradó (toate din Cluj); editurile Lector și Mentor (Tg. Mureș); Universitatea Transilvania – Facultatea de Litere; grupul Libris.ro (Brașov); Ambasada Statelor Unite ale Americii (București); Biblioteca Națională de Pedagogie; Biblioteca Națională a Ungariei și Institutul Bibliotecar; Uniunea Scriitorilor; Muzeul Literaturii „Petőfi” și Agenția Literară „Petőfi”; Fondul Bethlen Gábor; Fondul Cultural Național; Societatea Literaților; Biroul de Producție Culturală „Kultúrvonal”; Editura Pont (toate din Budapesta); Gimnaziul „Csokonai Vitéz Mihály” și Universitatea din Kaposvár, Ungaria; redacția revistei literare Vár Ucca Műhely (Veszprém, Ungaria); Asociația Culturală Muravidék (Slovenia); portalul de literatură Eirodalom, respectiv, nu în ultimul rând, bibliotecile publice din județul Covasna și publicul paginilor noastre de Facebook și de Instagram, prin receptivitatea și interactivitatea de care a dat dovadă, datorită cărora programele și acțiunile noastre online au avut efectul și aportul scontat.

După experiențe anterioare pozitive, în 2021 am inițiat din nou stabilirea unui cerc de voluntari care să sprijine desfășurarea programelor și proiectelor cultural-educative și profesionale ale instituției. La apelul lansat de instituție, vizând perioada vacanței de vară, au răspuns 27 elevi cu vârste cuprinse între 14-18 ani, care au participat îndeosebi la desfășurarea programelor pentru copii și a prezenței instituției



pag. 6

cu serviciile sale în târgurile din piața centrală a municipiului Sf. Gheorghe, în perioada iunie–august 2021.

Printre instituțiile care au acordat sprijin determinant în acest sens se numără Consiliul Județean Covasna și Primăria mun. Sf. Gheorghe.

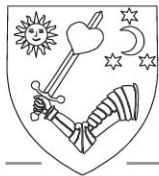
În Sf. Gheorghe, evenimentele instituției se desfășoară cu preponderență în incinta proprie, există însă și alte locații partenere, exterioare, cum au fost, în perioada raportată, Ceainăria Tein, Cafeneaua Szimpla, restaurantele Park și Sugás, librăria Libri-M, piața centrală a municipiului Sf. Gheorghe, respectiv Filiala bibliotecii noastre.

Trebuie menționat și faptul că anumite acțiuni culturale ale instituției au avut mai multe locații de desfășurare, situate în județul Covasna, dar și în afara lui (Cernat, Baraolt, Târgu-Secuiesc, Miercurea-Ciuc, Odorheiu Secuiesc, Tg. Mureș), ceea ce face din instituția noastră un partener organizatoric cu un rol din ce în ce mai important în viața culturală transilvăneană.

Bibliotecarul instituției noastre și specialistul în istorie locală și regională, Demeter Lajos (pensionat în 2018) a fost solicitat destul de frecvent de și la alte instituții culturale din oraș și din regiune, atât pentru prezentări de carte în domeniu, cât și pentru colaborări în postură de coautor, redactor sau lector de specialitate, respectiv de membru în juriul unor concursuri de specialitate sau în comisia de denumire a străzilor din Sf. Gheorghe. (Reamintim faptul că activitatea lui a fost recunoscută și de către Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania, care, la propunerea formulată în acest sens de către Asociația Bibliotecarilor Maghiari din România, a decernat colegului nostru Premiul „Monoki István”, la 12 aprilie 2014.)

Există, de regulă, și ocazii în care angajați ai instituției sunt solicitați să facă parte din juriul unor concursuri culturale, literare sau similare, organizate de obicei în sfera școlară. În perioada raportată au existat trei astfel de participări, cea mai recentă





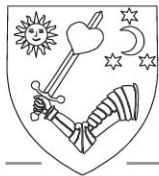
pag. 7

(care nu figurează în rapoartele anterioare) având loc în cursul lunii aprilie 2021, la evaluarea lucrărilor elevilor, trimise la concursul de creativitate și documentare *Itthon és otthon* (Casă și acasă), organizat de Muzeul „Haszmann Pál” din Cernat și de instituția noastră.

În perioada raportată am fost reprezentați prin bibliotecara metodistă Lokodi Anna (pensionată în 2019), respectiv prin șefa serviciului Relații cu publicul cititor, Hollanda Andrea, în comisiile create pentru desfășurarea concursurilor în vederea ocupării postului vacant de bibliotecar în cinci localități din județ, respectiv atât directorul instituției, cât și colega metodistă, respectiv alți angajați ai instituției au făcut vizite la biblioteci publice din județ, și au participat la programe și evenimente culturale organizate de acestea, acordând, după caz, și asistență metodică, respectiv oferind consultanță profesională la reorganizarea bibliotecilor, cu privire la evidența activității acestora cu publicul, constituirea, completarea și organizarea colecțiilor, relația cu publicul, organizarea administrativă a bibliotecii, gestiunea colecției etc. (Detalii în acest sens se găsesc în rapoartele de activitate anuale precedente.) Activitatea colegei noastre, Lokodi Anna, a fost recunoscută și de către Societatea Maghiară de Cultură din Transilvania, care, la propunerea formulată în acest sens de către Asociația Bibliotecarilor Maghiari din România, i-a decernat Premiul „Monoki István”, la 13 aprilie 2019.

Am organizat anual, de regulă la început de an sau în primul trimestru, întâlnirea profesională și metodică tradițională a bibliotecarilor publici din județul Covasna, în parteneriat cu filiala județeană Covasna a Asociației Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), prilej bun de fiecare dată pentru a vedea o imagine de ansamblu a activității bibliotecilor publice din județ. Cea mai recentă astfel de întâlnire a avut loc la data de 22 martie 2021, la sediul instituției.



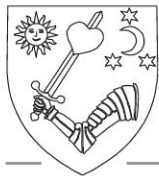


Instituția a participat, cu oferire de programe pentru elevi, în perioada raportată, la activitățile programului național *Școala altfel*.

La capitolul colaborări profesionale menționez și faptul că subsemnatul și o colegă bibliotecară, Tóth-Wagner Anikó, participă de mai mulți ani, pe plan redacțional, la editarea buletinului lunar electronic despre activitatea bibliotecară maghiară din România, *ReMeKe-hírlevél*.

Annual, îi primim pentru efectuarea practicii profesionale pe cei care învață în învățământul superior, în perioada raportată efectuând la noi acest stagiu de pregătire în total 11 studenți, proveniți de la Universitatea „Sapientia” din Miercurea-Ciuc, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj și Universitatea Transilvania din Brașov (din care 2 în perioada ianuarie–august 2021, de la instituția de învățământ superior brașoveană).

Directorul instituției a moderat în perioada raportată 54 de întâlniri cu publicul ale unor poeți și scriitori, respectiv a participat la 17 întruniri profesionale – cea mai recentă fiind conferința și consfătuirea profesională „A jövő könyvtára”. *Magyar könyvtárosok nemzetközi együttműködése* („Biblioteca viitorului”. Colaborarea internațională a bibliotecarilor maghiari), organizată la Odorheiu-Secuiesc, în perioada 26–27 august 2021, fiind prezent la aceasta împreună cu un coleg din instituție, Csörgő B. Antal. Directorul a fost, de asemenea, colaborator redacțional cu rol de coordonare la editarea unei cărți despre cartograful Bod Péter, apărută în 2019 în limba maghiară, română și engleză. În ultima parte a perioadei raportate (ianuarie–august 2021), a fost invitatul seriei de filme-portret *A hét szerzője* (Autorul săptămânii), realizată de Liga Scriitorilor Maghiari din Ardeal (Cluj), respectiv seriei similare *Bildlabor* (Sf. Gheorghe), ambele difuzate pe Youtube, a acordat interviuri în limba maghiară portalului *Maszol.ro* (material apărut și în engleză pe portalul *Transylvania Now*), redacției maghiare a postului Radio România Actualități (București), redacției maghiare a



pag. 9

postului Radio Tg. Mureș, iar în română publicațiilor *Neuma* (Cluj) și *Cașavencii* (București), în toate aceste apariții vorbind amplu și despre activitatea instituției. De asemenea, a fost cooptat ca membru în comisia de evaluare a managementului Teatrului „Tamási Áron” (Sf. Gheorghe) și al Bibliotecii Județene „George Barițiu” (Brașov).

*Alte participări din partea instituției la întruniri profesionale, în anul 2021:*

- Dezbateră online *Multiculturalitate, interculturalitate, specific cultural local în județul Harghita*, organizată de Biblioteca Județeană „Kájoni János” din Miercurea-Ciuc, cu ocazia Zilei Culturii Naționale – 15 ianuarie 2021 (a participat bibliotecarul Szócs Imre);

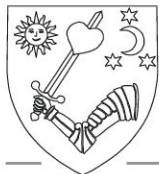
- Dezbateră profesională online, organizată despre utilizarea software-ului de catalogare Qulto de către producătorul acestuia – 3 februarie 2021 (a participat bibliotecara Hollanda Andrea, șef serviciu Relații cu publicul)

- Consfătuire cu reprezentantul Colegiului Bibliotecilor Regionale (Ungaria), Bujdosóné dr. Dani Erzsébet – 15 iulie 2021, Odorheiu Secuiesc (au participat bibliotecarii Éltes Enikő și Csergő B. Antal)

- Zilele Culturale ale Comunei Comandău, lansarea monografiei localității – 24 august 2021, Comandău, jud. Covasna (a participat bibliotecarul Lőrinczi Dénes).

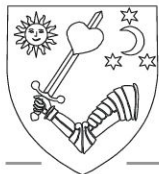
## 2. Analiza SWOT

Puncte forte	Puncte slabe
a) asigurarea la un nivel semnificativ și cu rutină considerabilă, respectiv cu note inovative a serviciilor de bibliotecă (împrumut, lectură, consultanță etc.),	a) probleme privind spațiile de depozitare și de deservire disponibile, carențe privind reabilitarea interioară sub aspect estetic și funcțional a sediului instituției, sistem de

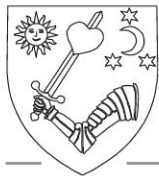


<p>adaptare eficientă a acestora la situații generale neobișnuite (pandemie);</p> <p>b) fond de carte, de publicații, de materiale documentare și multimedia consistent, divers și funcțional, suprafață OPAC funcțională (catalog electronic disponibil), posibilități interactive, oferite cititorilor, pentru a-și gestiona de la distanță activitatea de utilizare a bibliotecii;</p> <p>c) capacitate stabilă de a atrage donații de carte;</p> <p>d) imagine pozitivă a instituției, atât în comunitatea pe care o deservește, cât și în comunitatea profesională din România și din Ungaria, rol activ și serios jucat în contextul cultural local și regional;</p> <p>e) relații profesionale dinamice cu sfera organizațională bibliotecară din România și din Ungaria;</p> <p>f) asigurarea regulată, creativă și inovativă a derulării de proiecte și evenimente culturale, și prin stabilirea și valorificarea unor parteneriate locale, regionale, naționale și internaționale;</p> <p>g) preocuparea pentru informatizarea cât mai eficientă a serviciilor asigurate de instituție;</p> <p>h) flexibilitate în deservirea publicului (și prin serviciul „biblioteca mobilă”,</p>	<p>încălzire, respectiv mobilier de depozitare și de deservire în mare parte vechi și uzat*</p> <p>b) lipsa unui sistem de contorizare automatizată a vizitelor și a unuia de securizare automatizată a mediului intern din instituție;</p> <p>c) lipsa unei strategii naționale de dezvoltare a bibliotecilor publice și existența unei legi a bibliotecilor depășită, impact negativ al acestor fapte asupra funcționării și a culturii organizaționale a instituției, acestea fiind într-o anumită măsură improvizative; lipsa experienței asistate în utilizarea sistemului de control intern managerial;</p> <p>d) lipsa instrumentelor de motivare financiară a performanței angajaților și a orelor suplimentare lucrate, lipsa unor categorii de cheltuieli necesare în mod esențial pentru desfășurarea de acțiuni și programe culturale (fond de protocol, fond de onorarii etc.).</p>
--	--





<p>respectiv prin dezvoltarea fondului de cărți audio și de altă natură);</p> <p>i) existența unei asociații de sprijin a instituției.</p>	
<p><b>Oportunități</b></p> <p>a) plan municipal de construire a unui sediu nou, adecvat pentru instituție, proiect aflat în faza de pregătire și de proiectare;</p> <p>b) promovarea excelenței, a experimentului și a inovației atât pe planul ofertei culturale și profesionale, cât și pe planul serviciilor asigurate;</p> <p>c) atragerea unor fonduri materiale și financiare din sfera aplicațiilor pentru finanțări culturale și din sectorul privat, sub formă de sprijin financiar, respectiv sponsorizări și relații de tip barter cultural;</p> <p>d) consorții interbibliotecare în cadrul programelor și proiectelor profesionale și culturale.</p>	<p><b>Riscuri (amenințări)</b></p> <p>a) lipsa unei strategii operaționale naționale consecvente și perseverente privind dezvoltarea coordonată a bibliotecilor autohtone, și cu privire la informatizarea serviciilor acestora, respectiv legislație specifică depășită;</p> <p>b) mărirea decalajului dintre bibliotecile informatizate în mod corespunzător, care funcționează și ca centre informaționale locale sau regionale, respectiv celelalte, care nu dispun de dotările aferente;</p> <p>c) efectele puternice ale culturii preponderent vizuale și virtuale, ale <i>cyberspace</i>-ului asupra „galaxiei Gutenberg”, a cărților, a lecturii și a relației cu biblioteca a generațiilor tinere;</p> <p>d) statutul în continuare defavorizat al culturii scrise pe planul fondurilor bugetare de stat care revin domeniilor aferente;</p> <p>e) instaurarea nedorită, din nou, a unui context general pandemic și restrictiv, care poate zădărnici sau limita drastic realizarea obiectivelor instituționale.</p>



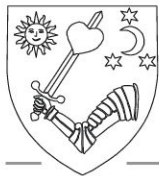
**\* În sensul menționat aici, solicit cu respect autorității sprijin ferm și tot suportul în următoarele:**

- identificarea, împreună cu instituția, a unei soluții viabile și de implementat în toamna anului 2021, pentru asigurarea stabilă a încălzirii sediului instituției;
- încheierea și recepția parțială a lucrărilor deja finalizate în procesul de reabilitare și refuncționalizare a sediului instituției;
- ulterior recepției, finalizarea din resurse proprii a lucrărilor începute în procesul mai-sus menționat, însă neterminate, ca spațiile respective să devină minim utilizabile.

### **3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia**

În promovarea acțiunilor noastre culturale și în diseminarea informațiilor despre serviciile noastre am utilizat în perioada raportată: mass media (comunicate de presă), afișe, flyer-e, informări și invitații transmise prin e-mail, informare prin site-ul web al instituției, prezență informațională pe Facebook și Instagram, listele de corespondență de pe internet (la acestea din urmă apelăm mai ales în cazul promoției diferențiate pe paliere profesionale, deci adresate). Am recurs ocazional și la reclama video stradală, atât pentru a populariza serviciile instituției, cât și pentru a informa pe cei interesați despre anumite programe ale sale.

După ce am relansat în 2012 *site-ul web al instituției* ([www.kmkt.ro](http://www.kmkt.ro)), în 2017 am conferit acestuia un aspect mult mai modern și cu funcții îmbunătățite, care să facă posibilă consultarea corespunzătoare a conținutului său și de pe telefon mobil, tabletă etc. Această înnoire a fost bine primită de publicul site-ului, care a înregistrat, la finalul



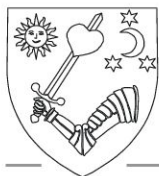
pag. 13

perioadei raportate, conform contorului de frecvență, 39.798 de utilizatori unici, care au consultat în total 147.281 de pagini. Este îmbucurător și faptul că în jur de 80% dintre vizitatorii site-ului sunt noi, iar restul de circa 20% îi reprezintă pe cei care revin de mai multe ori. Ca o curiozitate, menționăm că cei mai mulți vizitatori provin din categoria de vârstă 25–34 de ani, urmați îndeaproape de cei din categoria 35–44, respectiv 45–54 de ani. La data redactării prezentului raport, site-ul instituției totaliza 969 de materiale publicate.

Profilul de Facebook al instituției, lansat în 2012 (<https://www.facebook.com/bodpeterlibrary>), înregistra, la momentul redactării prezentului raport, 2517 de înscriși / follower-i (față de 2355 la finele anului 2020), fiind un excelent mijloc de informare și de PR, oferind aproape în fiecare zi postări noi, și având circa 1250 de vizitatori unici zilnic. De asemenea, o activitate intensă s-a înregistrat și pe pagina de Facebook a Filialei instituției (<https://www.facebook.com/fiokkonyvtarsepsi>), lansată în decembrie 2018, care are, la data redactării prezentului raport, 323 de înscriși / follower-i (față de 286 la finele anului 2020), având circa 150 de vizitatori unici zilnic.

Perioada de carantină de câteva luni din prima parte a anului 2020 ne-a intensificat străduințele vizând prezența mai consistentă și mai diversificată a instituției în spațiul virtual. Astfel, în martie 2020 am lansat pagina de Facebook a compartimentului Împrumut pentru copii (<https://www.facebook.com/gyermekkonyvtar.sepsi>), care are, la data redactării prezentului raport, 795 de înscriși / follower-i, respectiv circa 250 de vizitatori unici zilnic, și pe care se postează regulat, grație inovativității colegelor din acest compartiment, grupaje video de recomandare a lecturilor și quiz-uri tematice atractive, pentru copii și tineri. În același interval ne-am făcut apariția instituțională pe Instagram





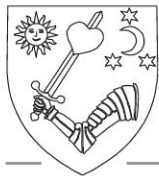
pag. 14

(la pagina @bodpeterlibrary), unde am publicat până la data redactării prezentului raport 149 de postări, având 444 de follower-i. De asemenea, cu caracter de proiect-pilot, am lansat pe Instagram, tot în primăvara anului 2020, o pagină destinată adolescenților (@tinizug.sepsi), cu prezentări de carte și filme, aceasta având 294 de follower-i.

Catalogul de pe internet al instituției (OPAC – <http://online.kmkt.ro/>) a fost și el deosebit de utilizat și în perioada raportată: la data redactării prezentului raport, contorul său de frecvență indica 30.094 de vizitatori și 127.786 de căutări efectuate de la lansarea lui în anul 2017, din care, în perioada ianuarie–august 2021, am înregistrat 4882 de vizitatori și 19.259 de sesiuni de căutare.

Pentru publicarea conținuturilor elaborate de noi, am utilizat și canalul de Youtube (<https://www.youtube.com/channel/UC2exRr1DV-5FuTGrqvx0U7A> – pentru materiale video), respectiv cel de Soundcloud (<https://soundcloud.com/bpmk-bjbp> – pentru materiale audio) al instituției, cât și, tot pentru materiale audio, cel de Soundcloud al asociației de sprijin a instituției (<https://soundcloud.com/user-388431442>).

Ca o noutate pe planul apropierii noastre de public, în anul 2020 am creat – pe lângă opțiunile deja existente de rezervare sau solicitare de recomandări prin telefon și e-mail – o modalitate electronică destinată utilizatorilor instituției prin care cititorii pot să-și acceseze contul de bibliotecă, având posibilitatea de a vedea istoricul împrumuturilor efectuate, respectiv să rezerve cărți, să prelungească perioada de împrumut etc.



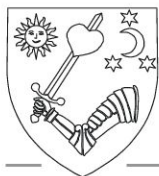
Precizăm că atât pe suprafețele instituționale de prezență în spațiul online, cât și pe cele nou-create, conținutul a fost și este încărcat pe baza a două principii / obiective esențiale:

- postările / materialele să genereze o interactivitate cât mai intensă și o plajă de reacție cât mai consistentă din partea publicului;

- materiale postate pe aceste suprafețe să fie utilizabile și în perspectivă, în variantă offline / print, pentru prezentare sau expunere (recomandări de carte, înregistrări audio și video de lectură, de basm, de artă meșteșugărească etc.).

De asemenea, am conceput aceste inițiative și programe în așa fel, încât să fie sustenabile, să le putem continua, după caz, indiferent de starea de fapt generală (context pandemic / non-pandemic), ceea ce s-a și întâmplat pe pagina de Facebook a instituției.

Considerăm că Biblioteca are – și ca urmare a străduințelor menționate mai sus – o *relație reciproc prodigioasă cu mass-media locală, regională și națională*. În perioada evaluată, conform analizei noastre sintetice, s-au publicat, în formă tipărită sau electronică, *în total 465 de materiale de presă* despre programele și/sau activitatea instituției noastre, în acest număr fiind incluse nu doar relatări, cronici sau interviuri din presa scrisă, ci și materialele asemănătoare din presa audio-vizuală. La prezentul raport atașăm, ca Anexa 2., dosarul de presă aferent perioadei ianuarie–august 2021, acesta fiind o selecție. Dosarele de presă legate de anii anteriori se regăsesc, ca anexă, la rapoartele de activitate precedente ale subsemnatului.



#### ***4-5. Măsurile luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari. Grupurile-țintă ale activităților instituției***

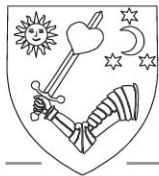
În vederea cunoașterii categoriilor de beneficiari efectuăm periodic analize ale statisticilor electronice, înregistrate de sistemul integrat de bibliotecă privind fluxul de utilizatori, respectiv preferințele lor de solicitare a documentelor bibliotecare din colecția instituției. Deasemenea analizăm și domeniile de interes, așa cum acestea se prefigurează, în mod dinamic, din statisticile menționate. Intenționăm să efectuăm și un studiu privind gradul de satisfacție al utilizatorilor instituției, acesta nerealizându-se până acum din lipsa resursei umane aferente și a cunoștințelor profesionale necesare.

În ceea ce privește *publicul interesat* de programele culturale din perioada raportată, desfășurate în organizare proprie și în parteneriat, acesta *însunează 18.100 de persoane*, conform evidențelor noastre empirice (instituția nefiind în situația de a emite bilete de intrare pentru participanții la acțiunile și programele sale). În această cifră – din care 1960 de persoane reprezintă publicul însumat al programelor noastre desfășurate în perioada ianuarie–august 2021 – nu este inclus numărul participanților la acțiunile și programele care au fost doar găzduite de instituție. (*Vezi în acest sens, pentru date sintetice, capitolul E., iar pentru detalii retrospective rapoartele de activitate referitoare la anii anteriori ale subsemnatului.*)

#### ***6. Profilul beneficiarului actual***

Profilul beneficiarului nostru actual se conturează în primul rând din statisticile de utilizare redactate la final de an, iar în al doilea rând din observarea directă a frecvenței instituției de către utilizatorii săi, cât și din feed-back-urile recepționate de la public. Considerăm ca fiind deosebit de importantă, în permanență, menținerea



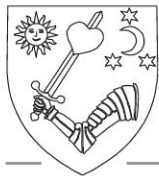


pag. 17

unui *flux stabil spre intens al vizitelor în instituție* – atât pentru serviciile bibliotecare, cât și pentru programele noastre culturale, pe care le corelăm în cea mai mare măsură posibilă cu străduința noastră de a fideliza publicul existent și de a câștiga utilizatori noi și activi –, respectiv creșterea treptată a numărului utilizatorilor înscriși și dintre aceștia al celor activi. În condițiile generale în care, conform unui studiu realizat acum câțiva ani de compania de cercetare de piață TNS pentru Fundația „Bill & Melinda Gates”, *un procent de 16% din populația României frecventează bibliotecile publice*, respectiv, conform Barometrului de consum cultural pe anul 2019 (realizat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, disponibil la adresa <https://www.culturadata.ro/barometrul-de-consum-cultural-2019-experienta-si-practicile-culturale-de-timp-liber/>), *18% din această comunitate vizitează cel puțin o dată pe an o bibliotecă publică*, reperul nostru în străduința menționată este să depășim primul procent cu cel puțin cu 1–2 puncte, raportat la numărul de locuitori ai municipiului Sf. Gheorghe (luând ca bază de calcul datele din 2011) – în momentul redactării prezentului raport înregistram, luând în calcul întreaga perioadă raportată, un procentaj de circa 15% din acest număr ca utilizatori înscriși.

Statistica pentru perioada raportată indică (pe baza datelor înregistrate la finele lunii august 2021) *7485 de utilizatori înscriși*, dintre care *357 de noi-înscriși* (în perioada ianuarie–august 2021). S-au înregistrat în toată perioada raportată *229.546 de vizite la bibliotecă*, *128.104 de vizite virtuale* la resursele noastre, respectiv *290.514 de tranzacții de împrumut individual*. Toate acestea pe un fond compus din *256.001 de documente de bibliotecă* (la 31 august 2021), cu un *indice de frecvență însumat*, calculat pentru perioada iulie 2016 – decembrie 2020 (nr. total de vizite / nr. total de utilizatori) *de 35,92*.

În ultimii trei ani s-a produs o *relansare îmbucurătoare a activității Filialei* noastre din str. Sporturilor (Sf. Gheorghe), activitate bazată și orientată mai ales pe categoriile

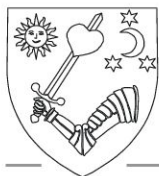


pag. 18

tinere de utilizatori. La această unitate a instituției (la care am aplicat un program mai flexibil cu publicul, cu orar și după-amiaza, respectiv, în fiecare a doua sâmbătă; cerc regulat de lectură și de artă meșteșugărească pentru copii, promoție mai intensă și mai vizibilă a colecției, cu semnalarea noutăților) s-au înregistrat în perioada 2017–2020 în total 6383 de vizite, respectiv 14.241 de tranzacții de împrumut individuale, iar pentru perioada ianuarie–august 2021 acest indicatori arată astfel: 2879, respectiv 4782. În perioada raportată am solicitat Primăriei și Consiliului Local Sf. Gheorghe efectuarea, ca proprietar al spațiului în care funcționează Filiala, semnalarea exterioară a situării acesteia, pentru înlesni și orientarea spre ea a celor interesați, ceea ce s-a și efectuat prin amplasarea unor indicatoare stradale. De asemenea, s-a efectuat cu sprijinul instituțiilor menționate renovarea grupului sanitar din incinta Filialei. În ultima jumătate a anului 2021 vom reînnoi sistemul de rafturi din această locație, acesta datând din anii 1970, fiind deosebit de uzat, respectiv vom zugrăvi incinta. Filiala a desfășurat și câteva programe foarte bine primite de public, mai ales de copii, și în perioada ianuarie–august 2021, despre care semnez detalii în capitolul E.

Analiza statisticii referitoare la anii care compun perioada raportată ne arată, că pandemia, respectiv seria de restricții aferente a afectat destul de serios utilizarea bibliotecii, în perioada 2020–2021. Cea mai mare pierdere în această privință provine din faptul că nu am putut asigura accesul la rafturi pentru cititori, ca să caute cărțile pe care vor să le împrumute, respectiv am fost nevoiți să ținem închisă sala de lectură. Acestea au generat, în pofida tuturor străduințelor noastre de a lărgi și a diversifica paleta de servicii în sistem online (ceea ce a și dus la o intensificare considerabilă a utilizării de această natură a serviciilor noastre), o scădere de circa 35% a utilizării generale a bibliotecii în cursul anului 2020, față de datele de la finele anului 2019. Mai mult, după reparația posibilității de a organiza acțiuni culturale cu public, respectiv a



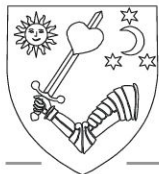


pag. 19

cele de a asigura din nou accesul utilizatorilor între rafturi, am constatat (ca și sectorul cultural în general, și în România, dar și, de pildă, în Ungaria) că nu se produce în măsura preconizată și sperată fluxul de public normal sau mai mare, într-un interval imediat. Este posibil să se fi produs o dezobișnuire sau o rețineră de a se implica, ceea ce constituie cea mai mare provocare profesională pentru noi în perioada care urmează: aceea de a restabili conexiunea personală normală cu utilizatorii noștri, printr-o atractivitate a ofertei culturale care să anuleze potențialele rețineri de a vizita instituțiile culturale și programele lor specifice. În 2021 am lansat în acest sens și inițiativa denumită Biblioteca din grădină, respectiv prezența în aer liber a serviciilor noastre (despre care ofer detalii la sinteza activității de organizare culturală a instituției, în cap. E.), deosebit de bine primite de public.

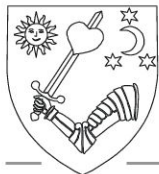
(„Pandemia Covid 19 a afectat viața culturală la nivel mondial, iar impactul generat de distanțarea socială a fost resimțit de sectoarele culturale și creative ca o undă de șoc care a afectat profund producția, distribuția și consumul cultural în anul 2020 și probabil va continua și în anii următori. Reacțiile emoționale și raționale ale oamenilor în perioadele de criză sunt greu de anticipat, iar diversitatea formelor de manifestare înregistrează în astfel de perioade tendințe de radicalizare spre extreme.” – se poate citi pe pagina web a Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală, care a realizat două studii esențiale în a înțelege, cu ce se confruntă și instituția noastră în momentul de față: *Tendințe ale consumului cultural în pandemie*, ediția I. și II., referitoare la perioada iunie 2020 – aprilie 2021, disponibile la adresele: [https://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2021/04/Tendinte\\_consum\\_cultural\\_pandemie\\_edI.pdf](https://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2021/04/Tendinte_consum_cultural_pandemie_edI.pdf), respectiv: [https://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2021/05/Tendinte\\_consum\\_cultural\\_ed2RO.pdf](https://www.culturadata.ro/wp-content/uploads/2021/05/Tendinte_consum_cultural_ed2RO.pdf)





În preambulul ediției II. se formulează următoarele: „O parte din tendințele de consum identificate în prima ediție s-au menținut, și anume orientarea consumului cultural preponderent spre mediul on-line și la nivelul spațiului nonpublic. Altele însă s-au schimbat dramatic, și aici ne referim la nivelul consumului cultural în spațiul public și la accentuarea decalajelor de consum între diferite categorii sociale. Măsurile impuse de autorități pentru limitarea efectelor generate de pandemia Covid 19 au dus la închiderea spațiilor culturale, la anularea evenimentelor publice și suspendarea activităților culturale în spațiul public. La nivel internațional tendințele de consum cultural sunt similare cu cele înregistrate în România (...)”

Cu privire la dezvoltarea colecțiilor instituției în perioada raportată am furnizat date în cap B., pct. 2. din prezentul raport. Reiteriez că suntem o bibliotecă publică, cu un fond de documente cu caracter enciclopedic, și dezvoltăm acest fond în mod primordial în două limbi (maghiară și română), acordând atenție și publicațiilor în alte limbi, editate atât pe suport de hârtie, cât și în altă formă. Așa cum reiese și din prezentul raport, punem un accent deosebit pe urmărirea cu atenție a exigențelor utilizatorilor proveniți din diferite categorii de vârstă și socio-profesionale, ca să răspundem cât mai operativ la cerințele informaționale, culturale, spirituale ale acestora – bazându-ne pe un buget similar cu cel al unei biblioteci județene asemănătoare ca dimensiuni, dar aflat într-un județ al României cu o populație preponderent monoetnică. De asemenea, acordăm atenție și resurse colectării pe cât posibil a tuturor publicațiilor apărute pe teritoriul județului Covasna și legate de comunitatea din această regiune, dar și a tuturor publicațiilor apărute în limba maghiară în Transilvania după 1990.



## **B) Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia**

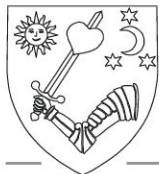
### ***1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității***

În Strategia de dezvoltare a județului Covasna 2015–2020 („Planul Potsa”), cu privire la viața culturală a regiunii, sunt definite următoarele elemente-cheie ale acesteia: *promovarea valorilor culturale locale, a patrimoniului specific local, conectarea locuitorilor la fenomenul cultural general*. De asemenea este evidențiată arta contemporană ca fiind cea spre care se orientează actul cultural în ansamblu. (A se vedea la pag. 84. a Strategiei – [https://www.kvmt.ro/f/jelentesek\\_tanulmanyok/Anexa\\_Planul%20Potsa\\_Strategie\\_Covasna.pdf](https://www.kvmt.ro/f/jelentesek_tanulmanyok/Anexa_Planul%20Potsa_Strategie_Covasna.pdf)).

Am convingerea că din prezentul raport reiese: instituția este în ton cu aceste tendințe, pe plan funcțional și pe planul serviciilor prestate publicului și comunității, de asemenea se înscrie în modelul de funcționare al bibliotecilor publice de astăzi din România, atât pe planul elementelor-cheie ale acestui model (care se reflectă în preambulul Părții I. a prezentului raport), cât și pe planul activităților strategice ale instituției, așa cum acestea se prefigurează și din prezentul raport.

### ***2. Orientarea activității profesionale către beneficiari***

Atât la acest punct, cât și la punctul 3., mă refer în prezentare la teme care sunt asociate și elementelor strategiei de conducere enunțate în proiectul meu de management, și care, astfel, sunt valabile și pentru perioada raportată.



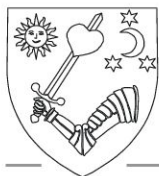
***a) Dezvoltarea programatică și înnoirea funcțională continuă a colecțiilor Bibliotecii; intensificarea urmării respectării Legii depozitului legal***

În perioada raportată, am menținut procentul de înnoire a colecției instituției, prin achiziții efectuate, respectiv donații primite.

Astfel, fondul instituției, existent la 31. 08. 2021, număra 256.001 de documente bibliotecare, la sediu și la Filiala din Sf. Gheorghe (cărți, periodice: 252.474; documente electronice: 3523). Colecția instituției s-a reînnoit în 2021, până la finele lui august, cu 2502 de documente de bibliotecă – achiziționate (1129 de documente, în valoare totală de 49.413,55 lei), respectiv primite ca donație (1373 de documente, în valoare totală de 34.413 lei). Este îmbucurător pentru noi faptul că am reușit în perioada raportată să menținem achiziția de documente bibliotecare la un nivel adecvat, în raport cu normele aferente, în condițiile creșterii prețului cărților, cât și ale unui buget din care o parte considerabilă s-a consumat pe cheltuielile funcționale și de mentenanță ale sediului instituției, crescute față de anii anteriori (consum de gaz metan, energie electrică etc.), respectiv din care ne-am străduit să suportăm în anul 2020, pe cât era necesar, și eforturile depuse pe plan județean pentru combaterea pandemiei. Suntem bucuroși și pentru faptul că, datorită instituției noastre susținătoare, Consiliul Județean Covasna, bugetul nostru pentru anul menționat a putut rămâne aproape intact, conform cu planificarea de la începutul anului respectiv.

În ansamblul donațiilor, au intrat în fondul de Depozit Legal (DL), în perioada ianuarie–august 2021, un număr de 150 de documente, în valoare de 4425 de lei (123 fiind în limba maghiară, 27 în română). Pe acest segment, chiar dacă producția editorială înregistrează în continuare indicatori mai mici, mai reținuți (ceea ce explică într-o oarecare măsură afluxul mai redus de documente DL), avem încă destul de mult de lucru, în sensul conștientizării mai bune a editurilor și altor firme sau organizații în





pag. 23

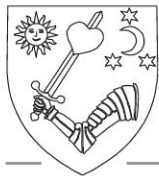
cauză, ca să acoperim și mai eficient aria de proveniență a acestor documente de bibliotecă.

Din totalul documentelor intrate în colecția instituției în perioada menționată anterior, 2002 sunt în limba maghiară, 422 în limba română, 78 în alte limbi, cele mai multe dintre acestea din urmă, în această ordine, fiind în engleză și germană.

***b) Consolidarea și conștientizarea statutului de centru comunitar și cultural-informațional al instituției, întărirea continuă a segmentului de relații cu publicul cititor și a instrumentelor furnizoare de imagine a instituției***

Instituția noastră consideră ca fiind elementară și esențială, în orice condiții, asigurarea unor noi generații de cititori și de utilizatori ai bibliotecii. Ca urmare, și în perioada raportată am menținut ca prioritară în desfășurare cele patru programe / activități fundamentale ale instituției, implementate anual pentru promovarea cititului, a informării și a serviciilor, respectiv rolului bibliotecii publice, cât și pentru educația, îndemnarea la lectură de la vârstele cele mai fragede. Acestea se constituie într-un ansamblu funcțional pentru acoperirea segmentului de vârstă 0–14 ani sub aspectele menționate, incluzând colateral în acest proces familiile copiilor, frații și surorile mai mari, părinții, bunicii, susținând un astfel de liant în menținerea și lărgirea publicului nostru. Este vorba de următoarele programe: „*Könyvelengye / La drum cu lectură*”; *Biblioteca mobilă*; *Cercul Varázskuckó / Căsuța cu povești*; *Clubul de lectură și ludic, de vacanță Csodalámpa / Lampa magică*.

„*Könyvelengye / La drum cu lectură*”: desfășurat din aprilie 2010 în parteneriat cu Primăria Mun. Sf. Gheorghe (prezent în program ca finanțator) și Asociația Susținătorilor Bibliotecii „Bod Péter”, are, până la sfârșitul perioadei raportate, 1460 de

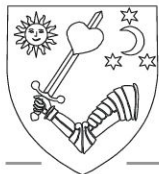


pag. 24

beneficiari nou-născuți, împreună cu familiile lor (din care, în perioada ianuarie–august 2021, 55), respectiv 5122 de beneficiari elevi (detalii despre programul inedit la nivel național aici: <http://kmkt.ro/konyvkelengye>). Finanțarea acordată anual în acest sens de către Primăria Mun. Sf. Gheorghe este în medie de 25.000 de lei.

**Biblioteca mobilă:** Conceptul programului lansat de instituție în 2007 constă în formarea deprinderii și menținerii interesului de a citi, respectiv a atracției pentru carte în rândul copiilor din grădinițe și clase din ciclul primar. Aducem în atenția copiilor material de lectură / cărți ilustrate cu reală valoare artistică și literară, aliniată abilităților concrete și intereselor individuale, la care pot face față cu ușurință chiar și cei care încă nu știu sau abia învață să citească. Școlile și grădinițele vizate sunt situate în afara centrului orașului și departe de sediul instituției, astfel copiii au mai puține șanse să cunoască și să frecventeze secția pentru copii de la sediu. Scopul nostru principal prin acest proiect este îndemnarea acestor copii ca să devină utilizatori regulari ai bibliotecii și de a-i învăța să fructifice oportunitățile pe care le oferă aceasta (lectură, informare, evenimente culturale, programe de vacanță etc.). În cadrul programului, bibliotecarii ajung din două în două săptămâni cu cărți noi în școlile / grădinițele vizate (care se schimbă anual, prin rotație), iar copiii sunt liberi să aleagă dintre materialele de lectură atent selectate și asociate nevoilor lor. Cărțile împrumutate pentru două săptămâni ajung într-o bibliotecă de clasă temporară, unde copiii le pot citi, răsfoi, dar nu le iau acasă. Prin buna colaborare cu pedagogii, ca parteneri fideli în munca noastră, am reușit ca micuții să răsfoiască cărțile cel puțin 15 minute zilnic. Copii trebuie să poată alege ușor și după bunul plac, de aceea fiecare carte este prezentată de către colegii noștri, care și citesc din acestea copiilor. Avem convingerea că legătura directă, astfel stabilită, între copil și lectură se va dovedi





pag. 25

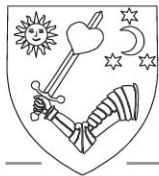
durabilă și eficientă în perspectivă. Programul presupune de asemenea și câte o vizită a claselor/grupelor în cauză la sediul instituției noastre.

În perioada raportată, de program au beneficiat *anual între 5 și 10 unități de învățământ* din mun. Sf. Gheorghe, per ansamblu următoarele: *Liceul de Artă „Plugor Sándor”, Școala Gimnazială „Ady Endre”, Școala Gimnazială „Gödri Ferenc”, Școala Gimnazială „Nicolae Colan”, Grădinițele cu program prelungit „Árvácska”, „Kőrösi Csoma Sándor”, „Pinocchio”, „Napsugár”, „Micimackó”, Centrul de Zi pentru Preșcolari și centrul maternal și grădinița socială.*

Cu caracter de proiect pilot, am extins activitatea bibliotecii mobile și la persoanele cu dizabilități aflate în asistența Fundației Creștine „Diakónia” – Casa Iris din Sf. Gheorghe, respectiv am lansat apel către persoanele vârstnice și/sau bolnave, cu probleme locomotorii, din oraș, invitându-i să ne transmită solicitările lor de lectură, ca să le transportăm cărțile aferente.

*Cercul Varázskuckó / Căsuța cu povești* a fost înființată în toamna anului 2004 la compartimentul Împrumut pentru copii al Bibliotecii, cu scopul de a atrage ca cititori pe copiii de vârsta preșcolară. La activitatea organizată săptămânal au venit în număr tot mai mare copii de grădiniță și din clasele primare, în medie 25–30 de copii săptămânal. Activitatea cercului constă în citirea unei povești, urmată de creație de artă meșteșugărească tematică, din materiale simple (hârtie, frunze, castane, boabe de cereale, fire de lână, vopsea etc.). Înaintea începerii activității și după aceasta, copiii se joacă cu jucăriile de la secția pentru copii, dar acest răstimp este propice și pentru a face cunoștință cu cărțile de pe rafturile din jur. Experiența ne demonstrează că, după un timp, copiii vor să ia acasă cărțile, astfel devenind cititorii bibliotecii. În jur de 90% dintre copiii care au venit cu regularitate la acest cerc, au devenit cititori fideli ai bibliotecii. Din 2009 înapoi, părinții sosesc cu copii tot mai mici, de 2–3 ani, care încă





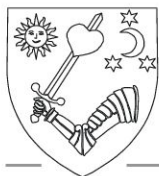
nu merg la grădiniță, dar au deja nevoie de compania altor copii. Cursul activităților a rămas același, dar se creează lucruri și mai simple, potrivite vârstei lor. Cercul nostru educativ și ludic are ocazional și invitați, îndeobște povestitori sau muzicieni.

Ca o noutate, din 2015, în paralel cu activitățile destinate copiilor prezenți, se desfășoară pentru adulții care îi însoțesc și care îi așteaptă până la finalul activității (părinți, bunici) un cerc de lectură și de artă meșteșugărească, foarte apreciat de participanți.

Tot la compartimentul Împrumut pentru copii am inițiat în 2019, cu caracter de proiect pilot, clubul *Mămici și bebeluși*, cu lectură de texte adecvate celor mai mici, cu discuții și recomandări de carte. Proiectul pilot a fost primit bine de către beneficiari și cei interesați, continuarea programului fiind sistată deocamdată din pricina pandemiei.

Din noiembrie 2013, organizăm anual de 3-4 ori *seria de activități culturale și ludice de vacanță Csodalámpa (Lampa magică)*, fiind vorba de un cerc de lectură, destinat elevilor din clasele I-VII., sosiți din Sf. Gheorghe. În cadrul acestui cerc (club) de lectură se citesc și se interpretează texte beletristice și moderne adecvate vârstei participanților, respectiv au loc activități creative. Scopul său este îmbunătățirea capacității elevilor de a citi și de a interpreta textele citite, respectiv de a-i educa la lectură, într-o manieră creativ-ludică. La fiecare ediție a acestui program sunt prezenți câte 12-15 participanți. În 2021, până la finele lunii august, s-au desfășurat două ediții (5-9 iulie – elevi din clasele 3-5., 15 participanți; 12-16 iulie – elevi din clasele 1-2., 15 participanți), fiind planificată o nouă ediție pentru perioada 6-10 septembrie 2021 (cu elevi din clasele 6-7.).

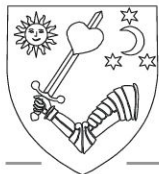
*Concursuri cultural-literare, de educație la lectură, de creativitate și de utilizare a bibliotecii publice (documentare).* În perioada raportată am desfășurat 11



pag. 27

*astfel de acțiuni*, pentru un grup-țintă extins, compus din elevi din clasele 1–8.: *Könyvkaland / Aventurile lecturii* (în limba maghiară și română, trei ediții, în 2019, 2020, 2021, cu un total de 650 de participanți din județele Brașov și Covasna, elevi din clasele 5–8.); *Képes történetek / Povestiri cu imagini* (2016), *Azért vagyunk a világon, hogy... / Rostul nostru în lume* (2017), *Szárnyas bocs és lázadó szalmabábuk / Ursul înaripat și figuri de paie revoltate* (2018), *Vannak vidékek legbelül / Pe plaiuri lăuntrice* (2019), *Itthon és otthon / Casă și acasă* (2021) – toate în parteneriat cu Muzeul „Haszmann Pál” din Cernat, constând într-o fază preliminară, cu lucrări scrise, respectiv, în faza finală, în probe scrise și orale bazate pe tematica din titlul fiecăruia; aceste concursuri au avut între 60 și 120 de participanți, provenind din clasele 5-8. ale școlilor din județul Covasna, fiind urmate, în perioada 2017–2019, anual de câte o tabără de lectură și de artă meșteșugărească, organizată la sediul muzeului partener, în colaborare cu Societatea de Lectură din Ungaria, respectiv de o zi tematică, de tip atelier, în 2021, cu activități similare taberelor din anii anteriori; *Adventi történetek / Povestiri de Advent* (două ediții, în 2017 și 2018, pentru elevi din clasele 1–8. Ale școlilor din Sf. Gheorghe); concursul de popularizare a basmului *E'mesevár* (aproximativ: Cetatea poveștilor), la final cu expoziție din lucrările participanților, destinat elevilor din ciclul primar – model de bună practică preluat de la biblioteca din Eger, Ungaria (2017); finala transilvăneană a concursului de lectură *Olvass.el!* (Citește.mă!), inițiat din localitatea Kaposvár (Ungaria), găzduit în iunie 2019, cu echipe din elevi de clasele 4–5., din județele Brașov, Mureș și Covasna; concurs de lectură și interpretare de texte prin exerciții, lansat cu ocazia *Zilei Basmului Popular*, destinat elevilor din clasa a 4-a din școlile județului Covasna, având 140 de participanți.





Căutăm în continuu să adăugăm noi programe similare la cele consacrate, într-o străduință inovatoare și de îmbogățire permanentă a ofertei noastre cultural-educative în acest sens.

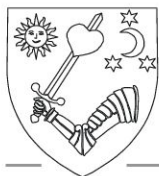
Astfel, cu caracter pilot, am lansat în 2020 un club pentru adolescenți, denumit *Carte, film, jocuri de societate*, interconectat în concepție cu pagina noastră de Instagram cu același profil (despre care am scris în cap. A, pct. 3.), acest club având în perioada raportată, atunci când acest lucru era posibil în funcție de evoluția pandemiei, întruniri regulate, cu 10 participanți fiecare. Cu caracter similar am inițiat la finele anului 2019 *un alt cerc (club), axat pe discuții tematice despre filme și cărți, destinat liceenilor și studenților*, în cadrul acestuia desfășurându-se cinci întâlniri până la finalul perioadei raportate. De asemenea, tot în anul 2020, am inițiat *un club de meșteșugărit pentru copii și adulți*; cu periodicitate planificată de două săptămâni, acesta având 3 ediții, cu câte 15 participanți fiecare, aflându-se momentan în pauză, sperăm, temporară.

Date fiind restricțiile antipandemie, prezente în societate aproape tot anul 2020 și în măsură variabilă până în prezent, dintre aceste programe le-am putut desfășura cu intensitate și frecvență mai mare pe cele care nu presupuneau o prezență periodică în interiorul sediului instituției, respectiv pentru care se puteau găsi soluții alternative de desfășurare. Din păcate, funcționarea programelor *Varázskuckó / Căsuța cu povești* și *Biblioteca mobilă* este sistată temporar, începând din martie 2020.

***c) Prezența mult mai marcantă și mai operativă a Bibliotecii în spațiul virtual și în rețeaua digitală a instituțiilor de profil***

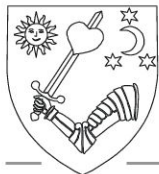
Pe lângă cele formulate în acest sens în cap. A, pct. 3., vă supun atenției informațiile de mai jos.





În perioada raportată, a cărei ultimă parte, mai ales, este pentru noi una de învățare și acumulare în acest sens, am lucrat în continuare la digitizarea unor ziare din regiune, datând din secolul al 19-lea (*Nemere, Székely Nép*), respectiv din secolul 20., de dinainte de schimbarea de regim (*Megyei Tükör*). Ca în materialul digitizat să fie posibilă și efectuarea căutării în conținutul textual pe baza unor cuvinte-cheie și index de termeni, am achiziționat în 2018 un modul suplimentar pentru software-ul de catalogare Qulto pe care îl utilizăm, modul dezvoltat în urma solicitării noastre de firma producătoare, și care ne permite reprezentarea materialului digitizat în modul menționat anterior, respectiv publicarea acestuia pe suprafață web proprie. Am urmărit în acest fel și elaborarea progresivă a unei *bibliografii virtuale de istorie locală și regională, respectiv reprezentarea acesteia pe internet*, care să includă și repertoriul materialelor și publicațiilor apărute în periodice (ziare, reviste, altele asemenea), cu referire tematică la județul Covasna, în mod retrospectiv și curent. Acest lucru se constituie și într-o bază de date și de conținuturi textuale-vizuale, în care figurează articole, studii din acest domeniu tematic, apărute nu doar în presa locală și regională. Prelucrarea acestora furnizează bibliografia menționată, care va putea fi consultată pe internet, pe o suprafață dedicată, asemănătoare unui catalog electronic, în care va fi posibilă căutarea pe baza unor termeni-cheie și cuvinte-temă, iar rezultatele căutării vor oferi informații multiple: dacă materialul de presă solicitat se află în colecția bibliotecii sau nu, dacă da, în care compartiment poate fi consultat, respectiv în cazul în care este digitizat, unde poate fi accesat sub această formă, iar dacă a apărut și este disponibil pe internet, utilizatorului i se oferă redirecționarea spre adresa la care îl poate consulta.

*În perioada raportată grupul de lucru intercompartimental, constituit în instituție în anul 2019, ai cărei membri contribuie cu sfere de cunoaștere diferite, complementare la procesul de lucru complex al repertorizării, a aprofundat bazele și metodologia acesteia din urmă,*



*respectiv a generat un conținut consistent pentru baza de date menționată (6366 de recorduri de repertoriare introduse în baza de date), proces care continuă și în perioada care urmează după cea raportată.*

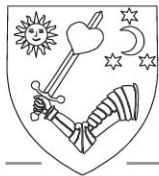
### **3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse**

#### **a) Încheierea și recepția parțială a procesului de reabilitare și refuncționalizare interioară a sediului instituției**

Planul multianual de reabilitare și refuncționalizare a sediului instituției (având, raportat la faza DALI, o valoare totală de 7.716.970 lei, și desfășurat în cadrul programului național referitor la clădirile monument istoric, derulat de Ministerul Culturii prin Institutul Național al Patrimoniului – INP) *a stagnat mai mult decât îngrijorător și în perioada raportată.* Lucrările nu s-au deblocat și nu au continuat din pricina nerezolvării problemelor anterioare de decontare a lucrărilor deja executate, datorită modificării metodologiei aferente la nivelul INP.

Și în prezent, pe lângă o aripă a clădirii, cea administrativă, renovată anterior (însă în cazul căreia încă nu s-a efectuat recepția parțială), există câteva lucrări începute în 2014, dar neterminate, ceea ce generează permanent *neajunsuri de depozitare și, parțial, funcționale, care își pun amprenta asupra managementului colecției instituției* (datorită și faptului că aceasta din urmă este în creștere, și are la dispoziție spațiu de depozitare și de gestionare insuficient și impropriu, din cauza zonelor de clădire afectate de lucrările nefinalizate...), respectiv, implicit, și asupra eficienței oferirii serviciilor publice ale instituției la nivelul calitativ dorit.





*Pentru această situație nefastă, se prefigurează ca opțiune viabilă recepția parțială a lucrărilor finalizate, respectiv anularea contractului de finanțare cu INP, ca lucrările începute și neterminate să poată fi finalizate din resurse ale autorității susținătoare a instituției.*

*Implementarea acestei opțiuni ar permite și găsirea unei soluții de neamânat pentru punerea în funcțiune a noii termocentrale deja instalate, dar nefuncționale, corelându-l cu caloriferele vechi din clădire. Dacă această operațiune nu se efectuează până în toamna anului curent, instituția riscă să rămână neîncălzită, deci nefuncțională peste iarnă, ceea ce ar produce daune mai mult decât serioase în frecventarea acesteia de către public, dar și în privința integrității și stării funcționale a colecției instituției.*

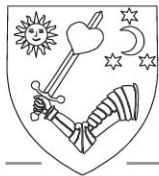
Aplicând soluția de mai sus, instituția nu ar mai fi expusă nici în privința diferitelor controale (ISU, ITM, furnizorul de gaz metan etc.), care identifică în mod regulat factori de risc și lipsuri funcționale pe care le remediem cu greu și nu întotdeauna corespunzător, în condițiile menționate...

Menționăm în acest context că la nivelul municipiului Sf. Gheorghe există la data redactării prezentului raport planul construirii unui sediu nou pentru instituție, însă se preconizează că acesta ar putea fi finalizat, dacă se întrunesc toate condițiile necesare, în 4-5 ani. Până atunci rămân de rezolvat în mod urgent cele prezentate mai sus.

**b) Întărirea în continuare a rolului local, județean și regional al instituției, pe planul activităților și serviciilor bibliotecare, metodice, cât și pe planul organizării și desfășurării acțiunilor cultural-educative**

Pe plan instituțional ne-am axat în perioada raportată să menținem, cel puțin, respectiv, potențial, să creștem pe anumite paliere (în contextul dat am reușit îndeosebi,

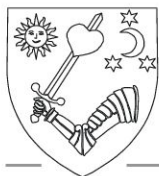




deocamdată, pe planul prezenței în spațiul online) principalii indicatori din raportul statistic de utilizare al instituției (numărul de utilizatori înscriși, respectiv activi, frecvența și interactivitatea lor), prin îmbunătățirea calitativă a serviciilor noastre. Acest lucru a adus până la finalul perioadei raportate, *în ansamblu, valori stabile ale indicatorilor menționați (detalii în acest sens în cap. A., pct. 6. din prezentul raport)*, cu mențiunea că *situația generată de pandemie, respectiv de eșecul procesului de reabilitare și refuncționalizare, cu spații funcționale rămase în suspensie sau doar parțial utilizabile, aglomerația și blocajele provenite din această stare, au avut deja, în perioada raportată, un efect negativ asupra activității globale a instituției, și există riscul, în privința acestui din urmă aspect, ca acest lucru să se reflecte pe viitor, în mod serios, și în indicatorii statistici...*

Am considerat ca fiind esențial să menținem numărul, respectiv impactul proiectelor și acțiunilor culturale legate de carte și de lectură, cât și al celor referitoare la domenii culturale conexe, chiar și desfășurate în spațiul online într-o măsură determinantă, în perioada raportată. Menținerea parteneriatelor existente și stabilirea potențială a unora noi în această privință figurează constant între prioritățile noastre (în acest sens a se vedea cap. A, pct. 1., din prezentul raport). Străduințele noastre consecvente au dus și în perioada raportată la aprecierea instituției ca fiind un partener organizatoric stabil și de încredere.

În perioada raportată am desfășurat un număr total de *193 de acțiuni, programe și evenimente culturale pentru public*, în organizare proprie sau în parteneriat organizatoric, la sediu sau în locații exterioare, *pentru un număr total de 17.140 de beneficiari direcți (participanți)*, oferind totodată spațiu de desfășurare pentru alte *112 de acțiuni* (numărul celor interesați de acestea nu este inclus în totalul menționat anterior). Cele mai frecvente dintre acestea au fost prezentări de carte, întâlniri cu autori, prelegeri cu



pag. 33

temă literară, istorică sau cu teme din realitatea cotidiană, concerte, consfătuiri, concursuri și alte acțiuni similare, de popularizare a lecturii și a serviciilor bibliotecii.

Deasemenea, în perioada raportată, instituția a fost reprezentată în total la 32 de întruniri profesionale în țară și în Ungaria (detalii în acest sens se găsesc în rapoartele de activitate pentru anii anteriori ale subsemnatului).

**c) Consolidarea și diversificarea relațiilor și parteneriatelor instituționale și organizaționale ale Bibliotecii atât în privința sferei profesionale de profil, cât și în cea a societății civile, păstrarea caracterului ospitalier al instituției**

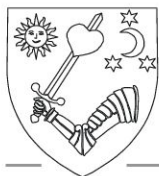
În perioada raportată, am găzduit, pe lângă acțiunile culturale proprii, un număr de *112 de acțiuni și evenimente*, desfășurate de alte instituții sau organizații culturale, având un *public total format din circa 7.000 de persoane*.

În această perioadă ne-am menținut pe plan profesional toate relațiile de breaslă și, după caz, colaborările cu instituțiile și organizațiile de specialitate și conexe domeniului nostru de activitate, care sunt semnalate și enumerate în rapoartele de activitate anuale precedente ale subsemnatului.

**d) Identificarea și atragerea pentru programele și proiectele instituției a unor surse de finanțare suplimentară și a unor fonduri materiale extrabugetare**

În perioada raportată, am participat mai mulți ani consecutiv, în parteneriat cu, respectiv prin Asociația Culturală „Haszmann Pál” din Cernat la concursuri de aplicații pentru finanțări, anunțate de Fondul Cultural Național și de Fundația „Bethlen Gábor” din Ungaria, câștigând finanțări în valoare totală de 50.700 lei, acestea fiind utilizate pentru proiectele comune ale instituției cu asociația menționată și cu





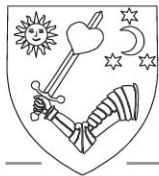
muzeul cu aceeași denumire (spectacole literar-muzicale, concursuri de documentare și de creativitate pentru elevi, tabere de lectură și de artă meșteșugărească).

Organizația civilă a instituției, Asociația Susținătorilor Bibliotecii „Bod Péter”, înființată în noiembrie 2018, devenită operațională în 2019, fiind de atunci un partener cu rol catalizator în întărirea programelor și proiectelor esențiale ale instituției, a participat în perioada 2019–2021 la mai multe concursuri de aplicații pentru finanțări, lansate de Fondul „Bethlen Gábor” (Ungaria), Fundația Communitas (Cluj), Consiliul Județean Covasna și Primăria Municipiului Sf. Gheorghe, obținând fonduri în valoare totală de 24.734 de lei. Acestea au fost utilizate pentru următoarele activități și programe ale instituției, în privința cheltuielilor care nu pot fi acoperite sau doar cu greu din bugetul acesteia din urmă: clubul de lectură *Csodalámpa* (Lampa magică); seria de prelegeri *Háromszéki TÉT-estek* (Seri cultural-științifice covășnene); concursul *Könyökaland / La drum cu lectură*; vizită de documentare la biblioteci județene din România, organizată pentru angajați ai instituției; clubul pentru adolescenți *Carte, film, jocuri de societate*; concurs online pentru elevii claselor a IV-a din Sf. Gheorghe, organizat cu ocazia Zilei basmului popular. (În perioada ianuarie–august 2021 asociația a aplicat cu succes la programul de finanțare lansat de Consiliul Local al Municipiului Sf. Gheorghe: din finanțarea nerambursabilă de 2547 lei plus cofinanțarea de 10% din surse proprii au fost acoperite cheltuielile aferente organizării și desfășurării clubului de lectură *Lampa Magică*.)

În perioada raportată, am atras de la firma Bertis S. R. L. din Sf. Gheorghe, o sponsorizare de 2000 de lei, sumă destinată sprijinirii funcționării Asociației Susținătorilor Bibliotecii „Bod Péter”, respectiv, astfel, desfășurării programelor și proiectelor comune ale acesteia cu instituția.

În această perioadă pentru concursurile și taberele menționate mai sus, pentru edițiile cercului creativ și ludic *Csodalámpa* (Lampa magică), respectiv pentru concursul





pag. 35

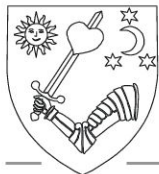
de lectură *Adventi történetek* (Povestiri de Advent) am atras sponsorizări în produse – pâine, sendviçuri, articole alimentare, dulciuri, apă minerală – de la Brutăria „Diószegi” (Madexport), Bertis S. R. L., cofetăria Aria, firma Choco-Pack din Sf. Gheorghe, cât și de la Valvis Holding din București, respectiv editurile Koinónia din Cluj, Gutenberg din Miercurea-Ciuc, ART din București și Muzeul Literaturii Române (Iași) în valoare totală de 32.500 lei.

### **C) Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare**

#### ***1. Măsuri de organizare internă***

În perioada raportată, măsurile de organizare internă au avut o intensitate medie, și au vizat: contractul colectiv de muncă (discutat și reînnoit în 2016, 2018 și 2019, cu această ultimă ocazie pentru o durată de doi ani); controlul intern managerial; statul de funcții și organigrama instituției.

În această perioadă au fost emise în total 213 *de dispoziții* ale directorului instituției, referitoare la: salarizare (acordare sporuri, tranșă de vechime, majorare, grade și gradații, indemnizație de hrană și de doctorat), desfacere și încheiere contract de muncă (pe motiv de pensionare, schimbarea locului de muncă, angajare), reîntregire jumătate de normă, constituirea diferitelor comisii (de concurs, de selecție a programelor culturale, de inventariere, de testare a pieței, de evaluare a riscurilor și a activelor fixe, de achiziționare), chestiuni organizatorice interne (numiri, schimbare funcție), reglementarea înscrierii în bibliotecă (gratuit pentru persoane cu dizabilități), numire responsabil și detașare în interiorul instituției, acordare zile libere remunerate pentru supravegherea copilului (cu 75% din salariu), recepție lucrări efectuate,



prelungirea stării de alertă, planul de prevenire și de protecție împotriva răspândirii infecției cu COVID-19, aplicarea parțială și temporară a muncii la domiciliu, reducerea temporară a timpului de lucru săptămânal, denumire persoană responsabilă cu instalația de stingere și de detecție a focului, cât și la suspendare pe perioadă determinată a permisului de utilizator al bibliotecii din motive de încălcare a regulamentului instituției.

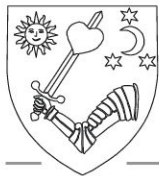
## ***2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne***

În perioada raportată s-au înaintat de instituție către autoritate un număr de 5 solicitări legate de posturi (și, implicit, de modificări ale statutului de funcții), toate transformându-se în hotărâri ale Consiliului Județean Covasna. Țin să subliniez aici sprijinul constant al autorității pentru inițiativele și programele, respectiv proiectele noastre, cât și colaborarea foarte bună a instituției cu Primăria municipiului Sf. Gheorghe.

## ***3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere***

Enunțat în proiectul de management, stilul managerial consultativ, în combinație eficientă cu managementul prin proiecte, a fost aplicat de către subsemnatul în conducerea instituției și în perioada raportată, cu mențiunea că această consultare a devenit ocazional, ca urmare a limitării întâlnirilor personale, față în față, un schimb de idei mutat în spațiul online, cu discuții mai scurte și cu teme punctuale.

În perioada raportată, consiliul de administrație al instituției s-a întrunit anual în medie de două ori (în 2020–2021 și sub forma unor consultări online), tema discuțiilor fiind raportul de activitate al instituției pe anul precedent, respectiv, de cele



pag. 37

mai multe ori, aspecte interne ale activității și funcționării instituției, în privința punerii lor în practică, respectiv a planificării lor în vederea implementării ulterioare, dar și a efectelor potențiale a acestora asupra mediului exterior al instituției și a publicului său. Sub acest ultim aspect, s-a efectuat și analizarea posibilităților funcționării instituției în contextul pandemiei și al restricțiilor aferente. Consiliul științific al Bibliotecii s-a întrunit în perioada evaluată anual în medie de trei ori, dezbătând teme ținând de procese de lucru regulate și ocazionale interne. (Detalii asupra agendei de lucru a celor două consilii se găsesc în rapoartele de activitate anuale ale subsemnatului.)

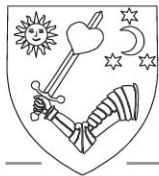
Pe lângă aceste întruniri, au existat consultări ocazionale între director și șeful serviciului Relații cu publicul, respectiv responsabilii de compartimente și directorul adjunct economic, pe teme punctuale, ținând de activitatea cotidiană a instituției, respectiv informări globale ale angajaților.

În perioada evaluată nu s-au produs modificări ale limitelor de competențe în cadrul conducerii.

#### ***4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)***

În perioada raportată a existat în instituție o *fluctuație normală a resurselor umane* (schimbări ale locului de muncă, pensionări, concedii de creștere a copilului, supliniri pe durată determinată, acordare de grade, trepte și tranșe de vechime, transformări de posturi și norme, angajări), producându-se 5 pensionări, 2 desfaceri a contractului de muncă la solicitarea angajatului, respectiv 7 angajări. Instituția are în prezent în statul de funcții 30 de posturi, toate fiind necesare și minim suficiente pentru o funcționare corespunzătoare.



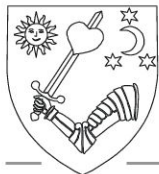


În perioada raportată, angajați ai instituției au beneficiat în total de *23 de cursuri de perfecționare și training-uri profesionale*, în următoarele domenii și tematici: achiziții publice; protecția datelor cu caracter personal (GDPR); biblioteconomie (curs de specializare în profesia de bibliotecar); asigurarea calității în biblioteci; teatrul: dramă și pedagogie; copiii în bibliotecă; încurajarea activităților de lectură în grădinițe; biblioterapie și e-biblioterapie; comunicare instituțională internă și externă. După caz, la aceste întruniri și ateliere au fost invitați, respectiv au participat și colegi din bibliotecile publice din județ. Cele mai recente astfel de participări au fost acestea: 1. curs online de perfecționare pentru bibliotecari, organizat de Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (22 martie – 2 aprilie 2021, a participat Krecht Alpár); curs de pedagogie teatrală, organizat de Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe (8–10 ianuarie, 19–21 martie, 24–28 august 2021; au participat: Kolumbán Melinda, Sándor Attila, Szabó Enikó, Szócs Imre, Tóth-Wagner Anikó).

#### ***5. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor***

Patrimoniul instituției a fost gestionat atent și în mod corespunzător și în perioada raportată, atât sub aspect funcțional și de mentenanță, respectiv conservare, cât și în privința inventarului.

S-au efectuat o serie de îmbunătățiri minore, punctuale, ținând de activitatea cotidiană a instituției, respectiv o lucrare reparatorie de anvergură, în 2019–2020: reînnoirea soclului clădirii noastre. Puternic atacat de igrasie în anii ce-au trecut, postamentul este acum în stare bună, la cele două capete ale sale fiind revelat cu ocazia



refacerii soclul original, din piatră. De asemenea, s-a înlocuit grilajul de beton dintre clădire și trotuar cu piatră cubică, respectiv s-au reparat burlanele.

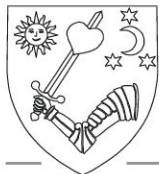
A se vedea în această temă și cele formulate în cap. B., pct. 3.

### ***6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control, în perioada raportată***

În perioada raportată, instituția a avut în *total 10 controale*, din partea ISU „Mihai Viteazul” al Județului Covasna, Camera de Conturi Covasna, Inspectoratul Teritorial de Muncă Covasna și Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Covasna. În perioada ianuarie–august 2021 s-au efectuat controale de către Camera de Conturi Covasna (a se vedea în arhiva instituției Nota de constatare nr. 254 / 16. 06. 2021), Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Covasna (a se vedea adresa instituției, având nr. 171 / 27. 04. 2021, respectiv procesul verbal de control nr. 28 / 28. 04. 2021) și Inspectoratul Teritorial de Muncă Covasna (a se vedea procesul verbal de control nr. 16403 / 26. 05. 2021).

Toate chestiunile constatate au fost soluționate și remediate în măsura posibilităților instituției, acest lucru fiind comunicat de instituție în adrese transmise organelor de control. (Detalii despre tematica acestor controale se găsesc în rapoartele de activitate anuale precedente.) Câteva aspecte, care țin de lucrările de reabilitare și refuncționalizare aflate în suspensie, rămân nesoluționate, făcând obiectul unor controale următoare, instituția neavând mijloacele și resursele care să facă posibilă rezolvarea chestiunilor în cauză...

### **D) Evoluția situației economico-financiare a instituției**



## ***1. Analiza datelor financiare din proiectul de management, corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate***

Bugetele anuale prevăzute pentru perioada raportată au fost utilizate în mod rațional și util, atât în ansamblul lor, cât și pe categorii de cheltuieli.

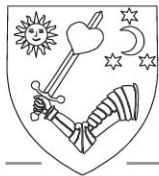
### *Sinteza execuției bugetare pe anul 2020:*

Bugetul de cheltuieli: 2.298.961 lei, din care cheltuieli de personal: 1.846.541 lei (80,32% din totalul cheltuielilor), respectiv cheltuieli salariale în natură (tichete de vacanță): 43.500 lei; cheltuieli cu bunuri și servicii: 336.487 lei (14,64% din totalul cheltuielilor – din această sumă, cheltuieli de întreținere: 71.641 lei); cheltuieli de capital: 115.933 lei (5,04% din totalul cheltuielilor), alte cheltuieli cu bunuri și servicii (programe și proiecte culturale): 957 lei.

Corelând aceste date, respectiv pe cele referitoare la anii 2016–2017, 2018, 2019 (care se regăsesc în rapoartele de activitate aferente ale subsemnatului) cu cele prezentate în Anexa nr. 3 la Contractul de management al subsemnatului (*Obiective și criterii de performanță*), punctul 4. al acesteia (*Criterii de performanță*), se poate observa că indicatorii de natură economico-financiară, cuprinși în tabelul aferent au fost atinși, punctual ori cu proximitate sensibilă (cheltuieli pe beneficiar, ponderea cheltuielilor de personal, gradul de acoperire a salariilor din subvenție, indice de ocupare a sălilor / spațiilor destinate publicului – acesta din urmă, pentru perioada raportată, este – ca medie – 74%).

La unii indicatori planificați din tabelul cu criteriile de performanță, cele privind programele, proiectele, mă voi referi în capitolul E.





Nu am inclus aici analiza detaliată a datelor financiare pentru anul 2021, deoarece ne aflăm la data elaborării prezentului raport într-un exercițiu financiar încă nefinalizat.

*În perioada ianuarie–august 2021, bugetul aprobat pentru anul curent a fost executat astfel, pe principalele categorii de cheltuieli:*

Cheltuieli de personal – aprobat: 1.996.000 lei / executat: 1.243.013 lei

Cheltuieli cu bunuri și servicii – aprobat: 344.000 lei / executat: 105.635 lei

Cheltuieli de capital: investiție în sistem de depozitare metalic pentru Filială, reconfigurarea și reabilitarea rețelei informatice interne, echipament de igienizare și dezinfectare a cărților, modernizarea și lărgirea sistemului de supraveghere audio-video din instituție, înnoirea echipamentelor IT ale instituției (calculatoare și software-e licențiate) – aprobat: 160.000 lei / executat: 30.983 lei

Investiție în programe și proiecte – 10.000 lei

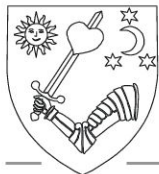
- Programul „Könyvtár az időben / Biblioteca și timpurile” – 7500 lei

- Programul „Háromszéki TÉT-estek / Seri covășnene cultural-științifice” – 2500 lei.

## ***2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada evaluată, conform criteriilor de performanță ale instituției***

A se vedea în acest sens Anexa 1. a prezentului raport de activitate, în care sunt rezumate valorile indicatorilor de performanță pentru anii 2019, 2020 și perioada ianuarie–august 2021, acest segment temporal fiind o secțiune transversală reprezentativă pentru această temă, incluzând și contextul specific al pandemiei, ca element care a influențat și funcționarea instituției.

Cu privire la activitatea din perioada 2016–2018 se găsesc detalii în rapoartele de activitate depuse pentru acești ani; din rațiuni de concizie a prezentului raport nu



pag. 42

detaliez această activitate aici, însă evidențiez în cap. E cele esențiale despre principalele direcții de acțiune ale instituției pe planul serviciilor sale și al organizării culturale.

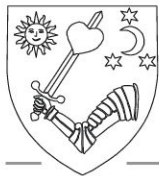
### **E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management**

Observații preliminare necesare, valabile pentru toată perioada raportată, privind modul în care se planifică, respectiv se concretizează seria de acțiuni cultural-educative ale instituției:

- lista potențialilor invitați – fiind una tratată flexibil, deschisă și pentru propuneri sosite ulterior etapei planificării, însă interesante sau atractive pentru public și pentru programul ori misiunea instituției – este redactată în concepție multianuală, în sensul că dacă vreun invitat pe care contăm pentru un anumit an nu poate veni atunci, îl invităm din nou în anul următor ori în altă perioadă, până reușim să găsim momentul potrivit atât pentru invitat, cât și pentru instituție;

- între elementele și protagoniștii luați în calcul în cadrul celor două blocuri mari de acțiuni culturale (*Könyvtár az időben / Biblioteca și timpurile*, respectiv *Háromszéki TÉT-estek / Seri covășnene cultural-științifice*) pot exista interferențe, în funcție de concepția și tema agreată de invitat, după consultările desfășurate între acesta și instituție, cele stabilite în privința modalității de concretizare a acțiunii plasând invitatul, în unele cazuri, dintr-un bloc de acțiuni în celălalt și invers;

- instituția nu emite bilete de intrare pentru publicul proiectelor desfășurate în organizare proprie și în parteneriat, accesul la acestea fiind gratuit, de aceea numărul total de beneficiari pe care îl semnalez în raport, este unul estimativ (cu o aproximație destul de sensibilă însă).

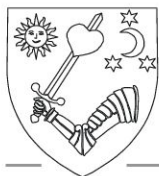


Deasemenea ținem să subliniem aici că programele preconizate și realizate au urmărit în general fidelizarea publicului existent și atragerea unor segmente de public noi, respectiv corelarea cât mai eficientă a proiectelor culturale, profesionale și editoriale cu serviciile bibliotecare, oferite de instituție într-o concepție bazată pe dezvoltarea și lărgirea acestora.

Menționăm că în acel interval din perioada raportată, în care am fost nevoiți, tot anul 2020 și aproape jumătate din anul 2021, să restricționăm accesul utilizatorilor bibliotecii la rafturi, *ne-am străduit să compensăm acest lucru prin prezența instituțională sporită în spațiul online, unde ne-am axat pe acțiuni, programe și alte inițiative similare care, pe de o parte, erau în strânsă legătură cu cartea, lectura și cultura scrisă, respectiv oferta de servicii bibliotecare (cea ce caracterizează permanent și acțiunile, programele culturale fizice, desfășurate față în față, ale instituției), cât și, la fel de important, se bazau în măsură determinantă pe interactivitate, solicitând reacții, idei, propuneri etc. din partea publicului, astfel menținând vie legătura cu acesta și în perioade în care instituția era închisă pentru cititori. Ca urmare, în perioada menționată mai sus, am înlocuit cu astfel de inițiative – respectiv cu cele preponderent destinate copiilor și tinerilor – acțiunile culturale obișnuite, desfășurate cu prezență personală, luând decizia de a nu muta acestea din urmă în spațiul online, oarecum impersonal și suprasaturat în perioada raportată (deoarece toate instituțiile culturale au fost nevoite să transfere oferta lor de programe pe internet), ci propunând, așa cum am spus, programe și proiecte inovatoare, dar și specifice profilului instituțional.*

Și în perioada raportată au existat, în cea mai mare parte, cele două blocuri mari de proiecte (programe), semnalate mai sus, care au urmărit prin conținutul și elaborarea/desfășurarea lor, în primul rând, atragerea atenției asupra literaturii și a



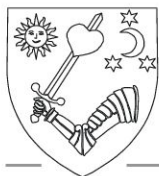


pag. 44

lecturii–documentării, cât și asupra domeniilor culturale înrudite sau conexe cu acestea. Acest lucru a condus la o *paletă variată de acțiuni* (incluse în concepția menționată), unele cuprinse în programul minimal (fundamentare), altele concretizate pe parcurs, prin înlocuirea unor elemente de acest gen din programul minimal (fundamentare), ori prin asociere la componentele acestuia din urmă.

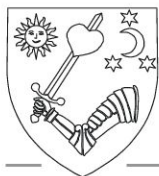
Despre acțiunile, proiectele și programele culturale organizate și desfășurate în perioada 2016–2020 se găsesc date în rapoartele de activitate anuale ale subsemnatului. În perioada ianuarie–august 2021 am avut următoarele acțiuni, proiecte și programe mai semnificative, în ordine cronologică:

1. *Literatură vs. pandemie*: grupaj din reacții primite la solicitarea noastră de la 18 poeți și scriitori români contemporani, invitați ai instituției în anii anteriori, respectiv recomandări de lectură (<http://kmkt.ro/literatur-vs-pandemie>) – 15 ianuarie (postarea aferentă de pe Facebook a avut 12.745 de vizualizări, 42 de distribuiri)
2. Prezentare de carte – Dancs Árpád: *Az én színházam* (Teatrul meu), 22 ianuarie. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Sepsî și postat pe Youtube (pe canalul instituției), respectiv grupaj tematic de recomandări de lectură, legat de Ziua Culturii Maghiare, publicat pe internet
3. Prezentare de carte – Csinta Samu: *Por alatt parázs* (Jăratiful de sub pulbere), 26 ianuarie. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Sepsî și postat pe Youtube (pe canalul instituției)



pag. 45

4. Prezentare de carte și consfătuire tematică – *Előre az Úz völgyében* (Înainte în Valea Uzului), 10 februarie, BJB, Sala Gábor Áron (60 de participanți)
  
5. Prezentare de carte – József Álmos Cserey Zoltán: *Sepsiszentgyörgy képes története* (Istoria ilustrată a orașului Sf. Gheorghe), 4 și 6 mai. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Seps și postat pe Youtube (pe canalul instituției)
  
6. Prezentare de carte – Tamás Dénes: *Rémegyszerű versek* (Poezii teribil de simple), 19 mai, Tein Teahouse (25 de participanți)
  
7. Caravana Literară a Ținutului Secuiesc, ediția a 3-a; 26 mai, Tein Teahouse. Invitați: Fischer Botond – scriitor, poet, Gothár Tamás – poet, Mărcuțiu-Rácz Dóra – scriitor, poet, redactor; moderator: Horváth Benji – poet, traducător literar, slammer (30 de participanți)
  
8. Concursul interactiv, cu atelier de creație literară și de artă meșteșugărească pentru elevi din clasele gimnaziale ale județului Covasna, *Itthon és otthon* (Casă și acasă), aprilie – mai, Muzeul „Haszmann Pál”, Cernat (60 de participanți)
  
9. Dublă lansare de carte – Maria Orban: *Oameni mari. Un (posibil) refren al generației 30+*, Andrei Dósa: *Multă forță și un dram de gingășie*, 16 iunie, Tein Teahouse (30 de participanți)
  
10. Prezentare de carte – Kovács Levente: *Tabuk és távolságok* (Tabuuri și distanțe), 18 iunie, BJB, Sala Gábor Áron (40 de participanți)



pag. 46

11. Caravana Literară a Ținutului Secuiesc, ediția a 4-a; 23 iunie, Tein Teahouse.  
Invitați: André Ferenc – poet, traducător literar, Láng Orsolya – poet, scriitor,  
traducător literar, Varga László Edgár – poet, scriitor, jurnalist (30 de participanți)

12. Întâlnire cu autorul și triplă lansare de carte – Másréti Kató Zoltán (Viena), 15 iulie,  
Librăria Libri-M (30 de participanți)

13. Lansare de carte și de album de artă plastică – Murányi Sándor Olivér: *A medvék  
nem késnek* (Urșii nu întârzie) Muzsnay Ákos, moderator: poetul Jász Attila. 31 august,  
Tein Teahouse (20 de participanți)

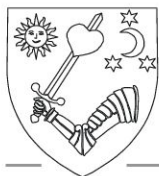
14. Clubul de lectură *Lampa magică* – tabără de zi de câte o săptămână pentru copii cu  
vârste cuprinse între 7 și 14 ani. Ediții: 5–9 iulie – copii din clasele 3–5.; 12–16 iulie –  
copii din clasele 1–2.; 6–10 septembrie – copii din clasele 6–7. 15-15 participanți.

Impulsionată și de contextul pandemic, respectiv în spiritul inițiativelor noastre  
similare anterioare, instituția a inițiat în 2020–2021 câteva acțiuni și programe pe de o  
parte inovatoare, față de activitatea noastră de bază, pe de altă parte menite să  
intensifice și să dezvolte proximitatea instituției către publicul său:

1. *Traista cu cărți* – serviciu de împrumut cu transport la domiciliu, decembrie 2020 –  
ianuarie 2021 (140 de beneficiari)

2. *Carte din inimă* – program cultural și de sensibilizare socială, constând în colectare de  
cărți noi și în stare bună, din literatura pentru copii și tineret, provenite din donații,  
fiind destinate copiilor și grupurilor defavorizați / -te social, din județul Covasna;





pag. 47

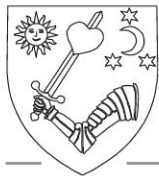
februarie – mai 2021. Rezultate: peste 3000 de cărți primite în donație, în jur de 1500 de copii și tineri beneficiari; 100 de persoane, 4 clase, două edituri, comunități din localități înfrățite, două grupuri de prieteni care au donat cărți.

3. Stand al instituției, cu posibilitate de înscriere și de împrumut cărți, în cadrul Târgului Producătorilor Locali (piața centrală, Sf. Gheorghe) – 3–4 iulie, 14–15 august, 4–5 septembrie (150 de beneficiari)

4. *Biblioteca de grădină*: activități zilnice pentru copii (minute de poveste, jocuri interactive, colț creativ, jocuri de societate), între orele 10-12, în grădina instituției; iulie – august (circa 200 de beneficiari).

Filiala instituției și-a continuat în mod intens programele consacrate, destinate copiilor (*Kincses ládikó / Lădița cu comori*: îndemnarea acestora la desenare tematică și la confecționare de obiecte de artă meșteșugărească, creațiile fiind publicate apoi pe pagina de Facebook a Filialei; *Nevesincs mese / Povestea fără nume*: recomandări de lectură de povești și basme, cu exerciții de interpretare și de creație, asociate textelor și propuse copiilor; recomandări de lectură cu ocazia unor zile tematice, alese și a sărbătorilor), respectiv a desfășurat și acțiuni în premieră pentru această unitate a instituției: concurs de desen și de scriere de povești, pe tema pădăriei (30 de participanți); mini-tabără de zi, de lectură și de creație (1–5 iulie 2021, 10 participanți).

Dintre acțiunile culturale proprii, organizate de către instituție sau cu partenerii săi în perioada raportată, cele mai multe (prezentări de carte, întâlniri cu autori, discuții-portret cu aceștia, prelegeri cu tematică diversă, alcătuind un fel de „univers al cunoașterii”, acțiuni cultural-educative pentru copii, respectiv de popularizare a



pag. 48

serviciilor și colecțiilor bibliotecii, altele similare), în proporție determinantă, se pot asocia cu cultura scrisă, și sunt în strânsă legătură, și sub aspect aplicat, cu misiunea și rolul bibliotecii publice contemporane ca instituție livrescă, de informare și de documentare. Mai multe dintre prezentările de carte și dintre întâlnirile de autori au fost însoțite de momente muzicale, aceste combinații între arte fiind primite deosebit de bine de public. Deasemenea, anumite acțiuni culturale ale instituției au avut mai multe locații de desfășurare, situate în județul Covasna, dar și în afara lui (așa cum am detaliat în cap. A., pct. 1.), ceea ce face din instituția noastră un partener organizatoric cu un rol deosebit de important în viața culturală transilvăneană.

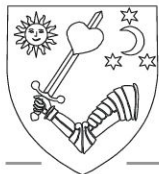
Tot aici trebuie inclusă și activitatea de bibliotecă mobilă, prezentată mai pe larg în cap. B, pct. 2.

Menționăm din nou aici că instituția a asigurat în perioada raportată locul de desfășurare și/sau sprijin promoțional unor acțiuni culturale doar găzduite, fiind vorba, în perioada evaluată, de *112 de astfel de acțiuni*, în majoritatea lor reprezentații cu caracter actoricesc, muzical, instrumental și/sau vocal, prezentări de carte și întâlniri cu autori sau edituri / redacții, prelegeri cu temă literară sau socio-culturală, întruniri profesionale, concursuri culturale și/sau creative, înmânări festive de premii culturale. Publicul acestora reprezintă însumat *circa 7.000 de persoane*.

Cumulând numărul total al beneficiarilor proiectelor și programelor proprii, cel al celor găzduite, respectiv numărul beneficiarilor proiectelor instituției în afara sediului, cât și acțiunile de promovare a serviciilor oferite, numărul total al beneficiarilor proiectelor, programelor și acțiunilor instituției în perioada evaluată este de *mai mult de 95.000 de persoane*.

Raportându-ne la datele cuprinse (pentru perioada evaluată) în Lista programelor și proiectelor culturale proprii prevăzute pentru anii 2016–2021, respectiv în Programul minimal și în Obiective și criterii de performanță (părți ale Anexelor





Contractului de management al subsemnatului), se poate constata că *indicatoarele în cauză au fost realizate în mod real, în majoritatea lor, respectiv, pe alocuri, depășite* (nr. de proiecte proprii sau realizate în parteneriat, nr. de apariții în mass media etc.).

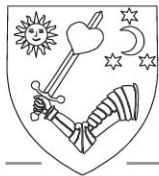
Considerăm – atât pe baza datelor statistice înregistrate, cât și în oglinda reacțiilor utilizatorilor (receptate în varii ocazii prin chestionare directă), respectiv a reacțiilor mass media – că *cele două blocuri de programe (proiecte) au fost deosebit de eficiente în atingerea într-o măsură considerabilă a obiectivelor instituționale în perioada raportată. Asociind la acestea și cele prezentate în cap. B, pct. 2. despre proiectele permanente ale instituției, cu referire la educarea la lectură și menținerea interesului față de acestea, se poate constata că programul minimal al instituției pentru perioada raportată s-a realizat în mod corespunzător și eficient pentru comunitatea pe care o deservește.*

***În ceea ce privește previzionarea perioadei rămase până la finalul contractului actual al subsemnatului (31 octombrie 2021), sub acest aspect, prioritățile în activitatea și în managementul instituției rămân cele enunțate la data elaborării raportului de activitate pentru anul 2020, sub rezerva evoluției situației generate de pandemie, în funcție de aceasta, în privința șanselor realizării lor:***

\* Identificarea soluțiilor viabile și care pot fi implementate din resurse locale, privind recepția parțială a lucrărilor finalizate în procesul de reabilitare și de refuncționalizare interioară a clădirii instituției, finalizarea lucrărilor care nu au fost terminate (incluzând aici, în regim prioritar, și *pornirea noii centrale termice*), redarea în uz a spațiilor funcționale temporar neutilizabile în sediul instituției.

\* Preocupare pentru menținerea dinamicii colecției prin achiziționare, respectiv pentru eficientizarea spațiilor instituției, și printr-o clasare de documente mai accentuată unde acest lucru este posibil, respectiv prin achiziționarea de rafturi





corespunzătoare și a mobilierului auxiliar adecvat, în locul celor de mult depășite ca instrumente de depozitare, prezentare și de lucru.

\* Accelerarea activității de digitizare a documentelor bibliotecare, demararea elaborării bibliografiei locale, reprezentarea acesteia pe internet, cât și a rezultatelor activității de digitizare proprii, într-o formă care să facă posibilă căutarea efectuată în material pe bază de termeni-cheie și indice tematic (repertoriare).

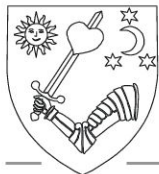
\* Continuarea dezvoltării rolului de bibliotecă colectoare pentru aparițiile editoriale de după 1989, în limba maghiară, din România.

\* Continuarea extinderii ariei activității de prezentare în grădinițe și în școli a funcționării și a serviciilor instituției, atragerea celor interesați în instituție, pentru a participa la asemenea activități.

\* Menținerea principalilor indicatori din raportul statistic de utilizare a instituției, respectiv creșterea potențială – în cazul existenței condițiilor corespunderă – a unora dintre aceștia, cum ar fi numărul de utilizatori înscriși, numărul de utilizatori activi, respectiv frecvența lor (numărul de vizite la bibliotecă / de solicitări); la fel, menținerea frecvenței, respectiv a impactului proiectelor culturale legate de carte și de lectură, cât și cele referitoare la domenii culturale conexe, menținerea parteneriatelor existente și stabilirea a unora noi în această privință.

\* Accentuarea rolului județean și regional al instituției, atât pe planul activităților și serviciilor bibliotecare, cât și pe planul organizării și desfășurării acțiunilor și proiectelor cultural-educative.

\* Continuarea și lărgirea, respectiv diversificarea acțiunilor și programelor de educare la lectură și la utilizarea instituției, respectiv continuarea proiectului *Könyvelengye / La drum cu lectură*, și prin extinderea în continuare a acestuia la alte categorii de vârstă (în principal, clasa I.).



\* Elaborarea unui proiect de înlesnire a utilizării instituției de către persoane cu deficiențe vizuale și locomotorii (în privința primilor, noul catalog electronic, de pe internet, al instituției, are deja o suprafață destinată acestora, pentru o consultare mai lesne; celălalt aspect ține de deznodământul procesului de reabilitare interioară).

\* Revizuirea parțială a implementării în instituție a sistemului de control intern managerial.

**F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

Nu este cazul deocamdată, doar la începerea potențială a unui nou ciclu managerial, respectiv la formularea raportului de activitate pentru anul 2021, după încheierea acestui an.

**Partea a II-a. (Opțional)**

*Propuneri privind modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale, formulate, după caz, în baza prevederilor art. 39 alin. (3) din ordonanța de urgență*

Deocamdată nu există astfel de propuneri.

06 septembrie 2021, Sf. Gheorghe

Dr. Szonda Szabolcs PhD

director, Biblioteca Județeană „Bod Péter”

**Anexa 1.**

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	2019	2020	Ianuarie – august 2021
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari (nr. utilizatori înscriși, respectiv nr. de tranzacții de utilizare individuală pe an)	220 / 26 lei	277 / 49 lei	315 / 63 lei
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	23.200 (fonduri pentru proiecte) + 5000 (sponsorizări în produse) = 28.200 lei	20.234 (fonduri pentru proiecte) + 2000 (sponsorizare în bani) = 22.234 lei	2547 lei (fonduri financiare pentru proiecte)
3.	Număr de activități educaționale (de educare la lectură și la documentare)	21 de programe, care au inclus 180 de activități	9 programe, care au inclus 34 de activități	9 programe, care au inclus 26 de activități
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	126	49	44
5.	Număr de beneficiari neplătitori	8910 de utilizatori înscriși (aceștia plătesc taxa de înscriere anuală), 74.638 de tranzacții individuale de utilizare a bibliotecii	7885 de utilizatori înscriși (aceștia plătesc taxa de înscriere anuală), 44.646 de tranzacții individuale de utilizare a bibliotecii	7485 de utilizatori înscriși (aceștia plătesc taxa de înscriere anuală), 37.462 de tranzacții individuale de utilizare a bibliotecii
6.	Număr de beneficiari plătitori**	–	–	–
7.	Număr de expoziții / Număr de evenimente / Număr de reprezentații / <b>Frecvența medie zilnică</b>	320	140	200
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	54 de acțiuni culturale proprii, 29 de acțiuni culturale găzduite	29 de acțiuni culturale proprii, niciuna găzduită (din pricina pandemiei)	26 de acțiuni culturale proprii, niciuna găzduită (din pricina pandemiei)



9.	Venituri proprii din activitatea de bază (Total venituri din înscrieri, penalități și imputări, copiere xerox și stocare de date, închirieri de spații – transferate complet în contul Consiliului Județean Covasna)	39.138,62 lei	29.143,91 lei	19.242,15 lei
10.	Venituri proprii din alte activități	-	-	-

\* Enumerarea indicatorilor de mai sus nu este limitativa. Autoritatea poate completa/nuanța indicatorii în funcție de specificitățile instituției.

\*\* Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

**Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani**

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte in program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program <sup>2</sup> (lei)	Buget consumat la finele anului
Anul 2019						
1	<b>„Könyvtár az időben / Biblioteca și timpurile”</b>	Prezentări de carte, discuții cu autorii, seri ale editurilor, lecturi publice, spectacole de teatru-lectură, concerte, concursuri, tabere literare, activități de educare la lectură etc.	40	- prezentări de carte și discuții cu autorii – dintre invitați: Pavel Țușară (1 ianuarie), Orbán László (5 februarie), Simó Márton (4 aprilie), Erdős Virág (29 aprilie), Hartay Csaba (30 aprilie), Bach Máté (1 mai), Florin Lăzărescu (2 mai), Gudor Kund Botond și Gróf László (10 mai), Tamás Dénes (26 iunie), Lavinia Braniște (20 septembrie), Király Kinga Júlia (21 septembrie), Cserna-Szabó András, Darida Benedek (22 septembrie), Lövétei Lázár László (9 octombrie), Márk Attila (16 octombrie), Szkárosi Endre (19 octombrie), Lakatos Mihály (23 octombrie), Török Zoltán (25 octombrie), Nagy Lóránt (21 noiembrie), Fekete Vince (10 decembrie), B. Kovács András (16 decembrie)	12.500	9205,90 lei

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- concert cu versuri puse pe muzică cu ocazia Zilei Liricii Maghiare, trupa Mozsikácska, lansare album (1 februarie);</li> <li>- acțiune locală cu ocazia maratonului de lectură internațional, dedicat liricii poetului Radnóti Miklós (19 februarie);</li> <li>- concurs de desen cu tematică pașoptistă, destinat copiilor cu vârsta între 5 și 14 ani (februarie-martie);</li> <li>- prezentarea unei cărți despre activitatea cartografică a lui Bod Péter, ediția maghiară (10 mai);</li> <li>- concurs, respectiv tabără de lectură și de artă meșteșugărească pentru elevi de gimnaziu din județul Covasna (<i>Vannak vidékek legbelül / Pe plaiuri lăuntrice</i> – Muzeul „Haszmann Pál”, Cernat, 3-7 iulie);</li> <li>- seară literar-muzicală cu scriitorul GreCsó Krisztián și chitaristul Hrutka Róbert (22 septembrie);</li> <li>- concert și seară literară cu poetul Lackfi János, cântăreața Lackfi Dorottya și chitaristul Sinha Róbert (27 octombrie);</li> </ul>		
--	--	--	---	--	--



				- activități și programe ludice-interactive sau de tip concurs, destinate educării la lectură a copiilor și tinerilor: clubul de lectură <i>Csodalámpa</i> / Lampa magică (ediții în perioadele 24-28 iunie, 1-5 iulie, 8-12 iulie); program festiv cu ocazia <i>Zilei Basmului Popular</i> (30 septembrie); concurs de lectură pentru elevi ai claselor 5-8. din școlile județului Covasna, în limba maghiară și română, cu titlul <i>Könyvkaland</i> / <i>Aventurile lecturii</i> (16 septembrie – 4 decembrie), programul de lectură pentru elevi <i>Adventi történetek</i> / <i>Povești de Ajun</i> (1-24 decembrie).		
....	<b>Háromszéki TÉT-estek</b> (Tudás – Élmény – Tapasztalat) / <b>Seri covășnene cultural-științifice</b>	Prelegeri cu tematică diversă, din mai multe domenii profesionale, de interes general	14	- suită de prelegeri de istoria artei și literaturii (prof. univ. Reisinger János din Ungaria – 10 ianuarie, 28 februarie, 28 martie, 25 aprilie, 23 mai, 10 octombrie, 7 noiembrie, 5 decembrie); - proiecție de film documentar: <i>Călăreții credinței – pelerinaj comemorativ inedit</i> (21 martie); - proiecție de filme documentare din Serbia și Slovacia (20 iunie); - prelegeri pe teme de interes general: <i>Muzica rock în comunism</i> (Fodor János, 27 septembrie); <i>Adicții dăunătoare personalității</i> (Simó Irma, 30 octombrie); <i>Microbiomul uman</i> (Mara Gyöngyvér, 14 noiembrie), <i>Grăniceri secui în războaiele lui Napoleon</i> (Csikány Tamás, 22 noiembrie), <i>Crăciunul în literatura maghiară</i> (Nagy Éva, 3 decembrie).	3500	2592,70 lei

Anul 2020

1	<b>„Könyvtár az időben / Biblioteka și timpurile”</b>	Prezentări de carte, discuții cu autorii, seri ale editurilor, lecturi publice, spectacole de teatru-lectură, concerte, concursuri, tabere literare, activități de educare la lectură etc.	16	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ziua Culturii Naționale: Lansare de carte și întâlnire cu publicul a poetei Doina Ioanid (15 ianuarie)</li><li>- Ziua Culturii Maghiare: Lansare de carte și seară memorială Magyari Lajos (22 ianuarie)</li><li>- Club de meșteșugărit pentru copii și adulți; lansat pe 14 februarie 2020, cu periodicitate de două săptămâni – 3 ediții în perioada februarie–martie</li><li>- Întâlnirea metodică a bibliotecarilor publici din județul Covasna (17 februarie)</li><li>- Maratonul lecturii: lectură publică din opera poetului József Attila (18 februarie, Filială)</li><li>- Ziua Prozei Maghiare: seară literară cu poezii și scriitorii Bogdán László, Farkas Árpád, Ferenczes István, Király László și Lövétei Lázár László (18 februarie)</li><li>- Clubul de lectură „Lampa magică” (27–31 iulie, 17–21 august, 31 august – 4 septembrie)</li><li>- Club pentru adolescenți „Carte, film, jocuri de societate”: 4 ediții în perioada septembrie - decembrie</li><li>- Lansarea cărții „Az én utcám” a lui Székely Szabó Zoltán, întâlnire cu autorul (7 octombrie)</li></ul>	800	757,12
---	---	--	----	--	-----	--------

....	<b>Háromszéki TÉT-estek</b> (Tudás – Élmény – Tapasztalat) / <b>Seri covăsnene cultural-științifice</b>	Prelegeri cu tematică diversă, din mai multe domenii profesionale, de interes general	2	- Prelegere a lui dr. Göblyös István (Budapesta) despre cultura echitației și prezența calului în istoria omenirii (6 februarie) - Prelegere despre teme ale artei plastice în literatură, susținută de istoricul de artă și literar dr. Reisinger János (Budapesta) – 20 februarie	200	200
	<b>Inițiative, programe și serii de acțiuni online***</b>	A se vedea mai jos, după tabel	19	A se vedea mai jos, după tabel	-	-
Anul 2021 (ianuarie–august)						
1	<b>„Könyvtár az időben / Biblioteca și timpurile”</b>	Prezentări de carte, discuții cu autorii, seri ale editurilor, lecturi publice, spectacole de teatru-lectură, concerte, concursuri, tabere literare, activități de educare la lectură etc.	26	- <i>Literatură vs. pandemie</i> : grupaj din reacții primite la solicitarea noastră de la 18 poeți și scriitori români contemporani, invitați ai instituției în anii anteriori, respectiv recomandări de lectură ( <a href="http://kmkt.ro/literatur-vs-pandemie">http://kmkt.ro/literatur-vs-pandemie</a> ) – 15 ianuarie - Prezentare de carte – Dancs Árpád: <i>Az én színházam</i> (Teatrul meu), 22 ianuarie. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Sepsí și postat pe Youtube.	9000	1767



			<p>- Prezentare de carte – Csinta Samu: <i>Por alatt paráz</i>s (Jăratiful de sub pulbere), 26 ianuarie. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Sepsi și postat pe Youtube.</p> <p>- Prezentare de carte – József Álmos Cserey Zoltán: <i>Sepsiszentgyörgy képes története</i> (Istoria ilustrată a orașului Sf. Gheorghe), 4 și 6 mai. Eveniment online, difuzat în emisiunea postului de radio Sepsi și postat pe Youtube</p> <p>- Prezentare de carte – Tamás Dénes: <i>Rémegyszerű versek</i> (Poezii teribil de simple), 19 mai</p> <p>- Caravana Literară a Ținutului Secuiesc, ediția a 3-a; 26 mai. Invitați: Fischer Botond – scriitor, poet, Gothár Tamás – poet, Mărcuțiu-Rác Dóra – scriitor, poet, redactor; moderator: Horváth Benji – poet, traducător literar, slammer</p> <p>- Concursul interactiv, cu atelier de creație literară și de artă meșteșugărească pentru elevi din clasele gimnaziale ale județului Covasna, <i>Itthon és otthon</i> (Casă și acasă), aprilie – mai</p> <p>- Dublă lansare de carte – Maria Orban: <i>Oameni mari. Un (posibil) refren al generației 30+</i>, Andrei Dósa: <i>Multă forță și un dram de gingășie</i>, 16 iunie</p>		
			<p>- Prezentare de carte – Kovács Levente: <i>Tabuk és távolságok</i> (Tabuuri și distanțe), 18 iunie</p> <p>- Caravana Literară a Ținutului Secuiesc, ediția a 4-a; 23 iunie. Invitați: André Ferenc – poet, traducător literar, Láng Orsolya – poet, scriitor, traducător literar, Varga László Edgár – poet, scriitor, jurnalist</p> <p>- Întâlnire cu autorul și triplă lansare de carte – Másréti Kató Zoltán, 15 iulie</p>		

			<p>- Lansare de carte și de album de artă plastică – Murányi Sándor Olivér: <i>A medvék nem késnek</i> (Urșii nu întârzie) Muzsnay Ákos, moderator: poetul Jász Attila. 31 august</p> <p>- Clubul de lectură <i>Lampa magică</i> – tabără de zi de câte o săptămână pentru copii cu vârste cuprinse între 7 și 14 ani. Ediții: 5–9 iulie – copii din clasele 3–5; 12–16 iulie – copii din clasele 1–2.; 6–10 septembrie – copii din clasele 6–7.</p> <p>- <i>Traista cu cărți</i> – serviciu de împrumut cu transport la domiciliu, decembrie 2020 – ianuarie 2021</p> <p>- <i>Carte din inimă</i> – program de colectare de cărți noi și în stare bună, din literatura pentru copii și tineret, din donații, destinate copiilor și grupurilor defavorizați / -te social, din județul Covasna; februarie – mai</p> <p>- Stand al instituției, cu posibilitate de înscriere și de împrumut cărți, în cadrul Târgului Producătorilor Locali (piața centrală, Sf. Gheorghe) – 3–4 iulie, 14–15 august, 4–5 septembrie</p> <p>- <i>Biblioteca de grădină</i>: activități zilnice pentru copii (minute de poveste, jocuri interactive, colț creativ, jocuri de societate), între orele 10-12, în grădina instituției; iulie – august.</p>		
--	--	--	--	--	--

				<p>La Filiala instituției, programe pentru copii:  - <i>Kincses ládikó / Lădița cu comori</i>:  îndemnarea acestora la desenare tematică și la confecționare de obiecte de artă meșteșugărească, creațiile fiind publicate apoi pe pagina de Facebook a Filialei  - <i>Nevesincs mese / Povestea fără nume</i>:  recomandări de lectură de povești și basme, cu exerciții de interpretare și de creație, asociate textelor și propuse copiilor  - recomandări de lectură cu ocazia unor zile tematice, alese și a sărbătorilor  - concurs de desen și de scriere de povești, pe tema păpădiei (30 de participanți)  - mini-tabără de zi, de lectură și de creație (1–5 iulie 2021, 10 participanți).</p>		
....	<b>Háromszéki TÉT-estek</b> (Tudás – Élmény – Tapasztalat) / <b>Seri covășnene cultural-științifice</b>	Prelegeri cu tematică diversă, din mai multe domenii profesionale, de interes general	1	- Prezentare de carte, în cadrul unei consfătuiri tematice: <i>Előre az Úz völgyében</i> (Înainte în Valea Uzului) – 10 februarie	1000	200

<sup>2</sup>Bugetul alocat pentru programul minimal.

\*\*\* **Inițiative, programe și serii de acțiuni online, desfășurate de instituție în anul 2020**

**Platforme de publicare și distribuire a acestora**

**Pagini de Facebook:**

- Bod Péter Megyei Könyvtár – Biblioteca Județeană „Bod Péter”
- Fiókkönyvtár – Filiala
- Gyermekkönyvtár #sepsi – Biblioteca pentru copii



## Instagram:

- *bodpeterlibrary*
- *tinizug.sepsi*

**Pagină web:** [www.kmkt.ro](http://www.kmkt.ro) (actualizată permanent cu informații, articole, recomandări de carte etc.)

## Activități:

### 1. *Recomandări de carte:*

- **Biblioteca virtuală:** 91 de recomandări scrise de bibliotecari, 46 postate pe facebook , 40 pe pagina web a bibliotecii, în total 211 like-uri (aprecieri)
- **Colaje bibliografice tematice în imagini:** *Ziua Pământului, Ziua Mamei, Ziua Tatălui, Ziua Internațională a Familiei, Ziua Albinelor* – 30 de colaje, 131 de cărți recomandate, 330 de aprecieri

### 2. *Clipuri video:*

- **Povești:** 21 de lecturi înregistrate, 6000 de vizionări
- **Ziua Pământului:** 6 clipuri video, 390 de vizionări
- **Fire împletite:** 10 clipuri cu tehnici de artă meșteșugărească, 2500 de vizionări

### 3. *Jocuri interactive:*

- **Jurnal de lectură audio-vizual** (texte literare citite și înregistrate): 24 de înregistrări video și audio, primite și proprii, 900 de aprecieri
- **Foto-lectură** (fotografii despre lecturile actuale ale cititorilor): 27 de comentarii, 50 de aprecieri
- **Bursa titlurilor** (cuvinte cheie pentru titluri de cărți sau de filme propuse de către public): 23 de postări, 553 de răspunsuri (comentarii)

### 4. *Zile tematice:*

- **Sâmbăta Mare cu poezii de Ziua Liricii:** 27 de poezii propuse, 16 postate, 380 de aprecieri
- **Retrospectivă literară de Zilele Sf. Gheorghe:**
  - album foto pentru perioada 2010-2019, 140 de aprecieri
- **Ziua Internațională a Cărții pentru Copii**

- **Ziua Internațională a Bibliotecarilor**
- **Ziua Bibliotecarilor**
- **Ziua Pământului**
- **Sărbătorile pascale**

- în total 360 de comentarii și aprecieri.

***Filiala instituției:***

- **„Între patru pereți”** – expoziție virtuală din lucrările vizuale ale copiilor
- **„Povești fără nume”**: activitate interactivă pentru copii de 5-10 ani
- **„Volumul meu de poezii”**: miniantologie din versuri propuse de copii
- **Povestea familiei de iepurași** – basm interactiv

- în total 180 de lucrări primite, 1400 de comentarii și aprecieri.